



ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ЖУРНАЛ

# ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

[www.TOP-PERSONAL.RU](http://www.TOP-PERSONAL.RU)

(октябрь-декабрь)

**В номере:**

**№4  
2024**

**Проблемы ЭДО в бухгалтерии**

**Документирование образовательной деятельности в университете**

**Организация обучения делопроизводственного персонала на рабочем месте. Наставничество**

**Организация документооборота АО «Центральная ППК»**

**Компания должна иметь структурированную систему учета документов и электронного документооборота, позволяющую определить все движение и историю изменения документа**

**Подделка документов: законодательство и судебные кейсы**

**Рецепты тоже нередко подделывают**

При поддержке:





представляет ведущие деловые журналы

Подписные индексы: По объединённому каталогу ГК РФ  
 Журнал издаётся при участии Историко-архивного института Российского государственного гуманитарного университета и Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела Росархива

## СОДЕРЖАНИЕ

---

### ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- Организация документооборота АО «Центральная ППК» ..... 5  
*Е. В. Колосова, Е. В. Карпычева*

### ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ

- Документирование образовательной деятельности в университете ..... 13  
*Ю. М. Кукарина, Д. А. Николаева*

### ДОКУМЕНТЫ

- Подделка документов: законодательство и судебные кейсы ..... 21  
*Юлия Ткачева*

- Рецепты тоже нередко подделывают ..... 27  
*Екатерина Беспалова*

- Подделка документов ..... 31  
*Алексей Козаков*

- Компания должна иметь структурированную систему учета документов и электронного документооборота, позволяющую определить все движение и историю изменения документа ..... 35  
*Антон Куликов*

### ЭДО

- ЭДО растёт. Просто нужно время ..... 39  
*Алексей Ремизов*

- КЭДО: что это такое и с чего его едят? ..... 41  
*Татьяна Ситдикова*

- Проблемы ЭДО в бухгалтерии ..... 45  
*Дмитрий Шумейко*

- ЭДО без стресса. Гайд (руководство) по внедрению .... 49  
*Алеся Журавлева*

### СЭД

- Кейс внедрения СЭД Directum в IT-компании Dinord .... 55  
*Глеб Шестаков*

### УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

- Куда утекают деньги? ..... 59  
*Вера Калистратова*

## ЧЁРНЫЕ НОТАРИУСЫ

Чёрные нотариусы .....61  
*Павел Хлебников*

## ДАЧНАЯ АМНИСТИЯ

Госдума приняла закон о «дачной амнистии» для домов на несколько семей ..... 65  
*Ульяна Зеленая*  
*Комментируют М.Ю. Канцева, Георгий Габолаев*

## ДИСКУССИЯ

Приговор по делу о краже: Между строками ..... 71  
*Юлия Пономарева*

Банкротство важнее ареста ..... 73  
*Роман Волкоморов, Андрей Жолудев, Елена Музалевская*

Путин подписал закон о лишении прав на срок до 1,5 года за сокрытие госномеров ..... 81  
*Георгий Габолаев*

Это самое опасное завещание ..... 83  
*Наталья Гребнева, Любовь Крондева, Георгий Габолаев,*  
*Марина Николаенко, Надежда Маняхина, И. М. Тарасенко*

## ЗАЕМНЫЙ ТРУД В 2025 ГОДУ

В 2025 году в Трудовом кодексе появятся нормы о заемном труде ..... 97  
*Татьяна Кочанова*

## ОСКОРБЛЕНИЯ

Слова ранят. Правовые последствия оскорблений ..... 99  
*Александра Шишкина*

## СТОРИТЕЛЛИНГ

Истории нужны, когда бесполезно заставлять. Стратегический сторителлинг для бизнеса ..... 103  
*Артем Мушин-Македонский*

Главный редактор журнала  
Гончаров Александр

Зам. гл. редактора журнала  
Орленко Василий

Редакционная коллегия:  
Ремизов Алексей  
Ситдикова Татьяна  
Шумейко Дмитрий  
Журавлева Алеся  
Шестаков Глеб

Дизайн/вёрстка:  
Дегнер Оксана

Корректор:  
Кочетков Павел

Прямая подписка:  
7447273@bk.ru

Реклама: 89258817901 вацап

Гл. редактор  
ИД «Управление персоналом»  
Гончаров А. Н.

### Подписные индексы:

по каталогу агентства «Роспечать»  
— 29659 (на полугодие).

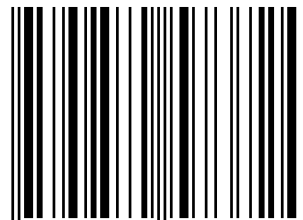
Учредитель: ООО «Журнал  
«Управление персоналом».  
Регистрационное свидетельство  
ПИ № 77415415.

Выдано Комитетом Российской  
Федерации по печати.  
Издательство не несет  
ответственности за ущерб,  
нанесенный в результате  
использования, неиспользования  
или ненадлежащего  
использования информации,  
содержащейся в настоящем  
издании.

Перепечатка материалов (полная  
или частичная) допускается только  
с письменного разрешения  
редакции.

Издатель: ООО «Топ-Персонал»  
с 2011 г.

© «Делопроизводство», 2024.  
Подписано в печать 30.10.2024.  
Формат 60x90 1/8.  
Печать офсетная.  
Бумага офс. № 1. Печ. л. 13.  
Тираж 10 000. Заказ



9 785870 573724

# Колонка редактора

**Уважаемые подписчики.  
Поздравляем вас новым 2025 годом.**

**В уходящем году издатель ООО «Топ-персонал» хочет поблагодарить многолетнего главного редактора журнала «Делопроизводство» Сергея Кузнецова за огромный вклад в успех сми, за работу с авторами и экспертами, за проведение конференций в память основателя журнала Кузнецовой Т. В., семинаров и консалтинг.**

**Сергей Кузнецов будет консультировать редакцию и готов отвечать читателям на вопросы любой сложности по теме издания**

**Пишите в редакцию или лично ему [KOUZNETS@YANDEX.RU](mailto:KOUZNETS@YANDEX.RU)**

**Р. S. Интервью с ним в новом номере «Делопроизводство» № 1/2025**



## СЛОВА РАНЯТ. ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ОСКОРБЛЕНИЙ

Александра Шишкина

...СЛОВИЩЕМ МОЖНО ОБИДЕТЬ, УНИЗИТЬ, ОСКОРБИТЬ ЧЕЛОВЕКА, ПРИЧИНИТЬ ЕМУ ДУШЕВНУЮ БОЛЬ НЕ МЕНЬШЕ, ЧЕМ ОТ БОЛИ ФИЗИЧЕСКОЙ...

...СООБЩЕНИЕ ТАКИХ СВЕДЕНИЙ ЛИЦУ, КОТОРОГО ОНИ КАСАЮТСЯ, НЕ МОЖЕТ ПРИЗНАВАТЬСЯ ИХ РАСПРОСТРАНЕНИЕМ, ЕСЛИ ЛИЦОМ, СООБЩИВШИМ ДАННЫЕ СВЕДЕНИЯ, БЫЛИ ПРИНЯТЫ ДОСТАТОЧНЫЕ МЕРЫ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ, С ТЕМ ЧТОБЫ ОНИ НЕ СТАЛИ ИЗВЕСТНЫМИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ...

...КОМПЕНСАЦИЯ МОРАЛЬНОГО ВРЕДА ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ СУДОМ ПРИ ВЫНЕСЕНИИ РЕШЕНИЯ В ДЕНЕЖНОМ ВЫРАЖЕНИИ...

...ПОДЛЕЖАЩАЯ ВЗЫСКАНИЮ СУММА КОМПЕНСАЦИИ МОРАЛЬНОГО ВРЕДА ДОЛЖНА БЫТЬ СОРАЗМЕРНА ПРИЧИНЕННОМУ ВРЕДУ И НЕ ВЕСТИ К УЩЕМЛЕНИЮ СВОБОДЫ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ...

...НА ДНЯХ В РОССИЙСКОЙ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ ПОЯВИЛСЯ РЕЗОНАНСНЫЙ КЕЙС ОТНОСИТЕЛЬНОГО ТОГО, ЯВЛЯЕТСЯ ЛИ СЛОВО «ОВЦА» ОСКОРБИТЕЛЬНЫМ...

# Организация документооборота АО «Центральная ППК»

**Е. В. Колосова,  
Е. В. Карпычева, канд.  
ист. наук, доцент,  
Институт международных  
транспортных коммуникаций  
Российского университета  
транспорта (ИМТК РУТ  
МИИТ)**

- Нормативные акты
- Работа с входящими и исходящими документами
- Необходимость актуализации действующих нормативных актов

**Д**окументационное обеспечение управления (делопроизводство) представляет собой отрасль деятельности, обеспечивающую составление и оформление официальных служебных документов, их обработку и хранение.

Документы регулируют управленческую деятельность в любой организации независимо от направления её деятельности и организационно-правовой формы. В документах отражаются и фиксируются все стадии управленческого процесса. Поэтому от того, насколько правильно они составлены и как организована работа с ними, во многом зависит своевременность и правильность принятия управленческих решений. Только чёткий, основанный на правовых нормах порядок работы с документами позволяет избежать многих конфликтных ситуаций в деятельности учреждений, организаций и предприятий<sup>1</sup>. Не исключение и рассматриваемое АО «Центральная ППК»

АО «Центральная ППК» является крупнейшим пригородным железнодорожным перевозчиком России, который осуществляет перевозку пассажиров в 11 регионах Российской Федерации.

АО «Центральная ППК» имеет долгосрочные контракты на обслуживание пассажиров в Москве, Московской, Рязанской, Калужской, Владимирской областях. АО «Центральная

<sup>1</sup> *Быкова Т. А.* Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учебное пособие 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2023. 304 с.

ППК» обеспечивает 91,4 % пригородных пассажирских перевозок в Московском железнодорожном узле.

Основной целью деятельности Общества является получение прибыли, в том числе:

- перевозка пассажиров, багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;
- производство и реализация продовольственных и промышленных товаров;
- посредническая, торгово-закупочная и снабженческо-сбытовая деятельность;
- информационная, рекламно-издательская и полиграфическая деятельность;
- оказание консультационных услуг;
- организация и проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение защиты государственной тайны;
- организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасности;
- организация и проведение мероприятий по защите коммерческой тайны.

Делопроизводство в Обществе организовано на основе сочетания принципов централизации и децентрализации: подразделения Общества ведут делопроизводство самостоятельно, за исключением функций, централизованно выполняемых ОАУ (Организационно-аналитическое управление Общества). Состав указанных функций определяется Инструкцией и иными внутренними нормативными документами Общества. Делопроизводство в Обществе — приём, регистрация и учёт документов, их отправка, контроль за прохождением документов и исполнением поручений и другие операции с документами — осуществляется с использованием автоматизированной системы документооборота «1С: Документооборот». Порядок использования в Обществе системы «1С: Документооборот», а также контроль за её использованием регулируется соответствующими инструкциями.

Организация ведения делопроизводства, методическая помощь подразделений в процессах работы с документами, совершенствование и контроль соблюдения требований Инструкций в Обществе возлагается на ОАУ.

Согласно регламенту «Работа в системе электронного документооборота АО «Центральная ППК»», можно выделить следующее:

1. Общество ведёт как электронный, так и бумажный документооборот. Документ, который требуется оформить на бумажном носителе, создаётся и обрабатывается в «1С: Документообороте».

2. Электронные документы создаются, обрабатываются и хранятся в «1С: Документообороте» по общим правилам делопроизводства, установленным Инструкцией АО «ЦППК», а, следовательно, документы, поступающие в Общество на бумажном носителе, включаются в «1С: Документооборот» путём сканирования.

3. Электронные образы документов подлежат верификации (подтверждению соответствия электронного образа документа подлиннику документа). Верификация осуществляется работником сектора по ДОиОКР ОАУ, исполнителями документов.

4. Основной единицей хранения информации в «1С: Документообороте» является учётная карточка документа. Она содержит заранее определённый и неизменный набор реквизитов документов. Документы Общества готовятся с помощью программных средств MS Office с использованием электронных шаблонов бланков документов, размещённых в «1С: Документообороте».

5. Регистрация документов в «1С: Документообороте» является однократной. Однажды зарегистрированный в «1С: Документообороте» документ при поступлении в подразделения Аппарата управления и подразделения Общества повторно не регистрируется. Документ, имеющий приложения, регистрируется как один документ.

6. «1С: Документооборот» позволяет создать единую базу данных с информацией:

- о всех входящих, внутренних и исходящих документах;
- о движении подлинников и копий документов в Обществе;
- о ходе исполнения документов и поручений по ним;
- о списании документов в дело и передаче их на архивное хранение<sup>2</sup>.

2 Регламент работы в системе электронного

Таблица 1

## Распределение полномочий по регистрации документов

Регистрирующее подразделение / работники Общества	Виды регистрируемых документов	Информационная система, в которой производится регистрация
Организационно-аналитическое управление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы;</li> <li>• распоряжения;</li> <li>• поручения, подписанные генеральным директором, исполнительным директором, директором по операционной деятельности;</li> <li>• протоколы;</li> <li>• входящие документы (все, кроме обращений граждан, поступивших в Общество по электронным каналам связи и заявлений на возврат денежных средств по претензиям);</li> <li>• исходящие документы (все, кроме ответов на обращения граждан)</li> </ul>	1С: Документооборот
Юридический департамент	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доверенности, выданные от имени Общества (за исключением доверенностей на получение товарно-материальных ценностей (ТМЦ), оформляемых по установленной форме);</li> <li>• договоры (контракты, соглашения) (кроме трудовых), а также приложения к ним, дополнительные соглашения, спецификации, инициированные исполнителем и подписанные уполномоченными лицами Общества</li> </ul>	Excel, 1С: Документооборот (на основании реестра Excel)
Исполнители документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• внутренние документы соответствующего подразделения (включая служебные записки, поручения и пр.)</li> </ul>	1С: Документооборот

7. Исполнитель несёт ответственность за надлежащее исполнение поручений в установленные сроки, за содержание, полноту согласования и правильность оформления подготовленного во исполнение этих поручений документа и своевременный перенос сроков исполнения.

8. Контроль исполнительской дисциплины работы в СЭД в АО «Центральная ППК» состоит в обеспечении качественного и своевременного исполнения поручений. Контроль ведётся по всему массиву подконтрольных документов и процессов исполнения в качестве постоянной деятельности.

Контроль исполнения документов включает:

- постановку документа на контроль;
- оперативное доведение документа до исполнителя;

- предварительную проверку и регулирования хода исполнения;

- снятие исполненного документа с контроля;

- информирование должностного лица о ходе исполнения документов и исполнительской дисциплины.

9. Схема порядка работы с входящими документами и контроля исполнения в АО «ЦППК» представлена в Приложении № 1<sup>3</sup>.

Распределение полномочий по регистрации документов в Обществе приведено в табл. 1.

Организация работы документационного обеспечения управления и архивного дела в Обществе регулируется в соответствии с за-

<sup>3</sup> Инструкция по делопроизводству в АО «Центральная ППК» (с изменениями согласно Приказу № 954-А от 27.12.2019).



**Нормативная база, регулирующая работу ДОУ АО «Центральная ППК»**

<b>№</b>	<b>Нормативная база АО «Центральная ППК» (действующая)</b>	<b>Примечание (Изменения, редактирование, отмены)</b>
<b>Федеральные законы</b>		
1	Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4 от 18.12.2006 № 230-ФЗ Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»	Редакция от 13.06.2023 (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.06.2023) Изменения, внесённые Федеральным законом от 04.08.2023 № 456-ФЗ
2	Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	Изменения, внесённые Федеральными законами от 11.06.2022 № 182-ФЗ, от 28.12.2022 № 569-ФЗ
3	Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»	Изменения, внесённые Федеральным законом от 31.07.2023 № 408-ФЗ. Редакция от 31.07.2023 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023)
4	Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»	Изменения, внесённые Федеральным законом от 14.07.2022 № 311-ФЗ
5	Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	Изменения, внесённые Федеральным законом от 06.02.2023 № 8-ФЗ
6	Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	Редакция от 04.08.2023 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023) Изменения, внесённые Федеральным законом от 04.08.2023 № 457-ФЗ
7	Федеральный закон от 2 марта 2016 г. № 43-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»»	Действующий
<b>Нормативные правовые акты Президента, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти</b>		
8	Перечень сведений конфиденциального характера. Утв. Указом Президента РФ от 06.03.1997 № 188	Изменения, внесённые Указом Президента Российской Федерации от 23.09.2005 № 1111; Указом Президента Российской Федерации от 13.07.2015 № 357
9	Постановление Правительства РСФСР «О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну» от 05.12.1991 № 35	Изменения, внесённые Постановлением Правительства РФ от 03.10.2002 № 731
10	Правила оказания услуг почтовой связи. Утв. приказом Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 31.07.2014 № 234	Недействующий. С 1 сентября 2023 г. утратили силу Правила, утв. Приказом Минкомсвязи России от 31.07.2014 № 234, вступили в силу новые Правила оказания услуг почтовой связи. См. Приказ Минцифры России от 17.04.2023 № 382

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.**

**Остальным желающим на платной основе.**

**Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# УЗКИЕ МЕСТА вашей компании мешают вам развиваться?

Мы подберем вам лучших экспертов и они некоммерчески дадут вам советы и идеи по их решению.



УП делает рейтинги лучших бизнес-консультантов и тщательно собирает отзывы бизнеса о реальных кейсах.

Пишите нам на вацап **89263501881**

# Документирование образовательной деятельности в университете

*Ю. М. Кукарина, зав.  
кафедрой,  
Д. А. Николаева, РГГУ*

- Виды документов по образовательной деятельности в университете
- Состав документации по учебному процессу
- Основные этапы учебного процесса в университете и особенности их документирования

**К**ак известно, основным видом деятельности любого университета является образовательная деятельность. Она реализуется через организацию и обеспечение учебного процесса, документирование которого имеет важное значение. Учебный процесс, сопровождающий весь цикл студенческой жизни, отражается в документах, образуя большой массив информации. В существенной мере этот объём информации позволяет собирать, обрабатывать, структурировать, хранить, предоставлять и распространять такое структурное подразделение университета, как деканат, сотрудники которого осуществляют контроль и документирование образовательной деятельности.

Важно отметить, что на законодательном уровне образовательная деятельность в целом регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»<sup>1</sup>, а также рядом других нормативных правовых актов, среди которых приказы Минобрнауки России, определяющие порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования<sup>2</sup>, порядок проведения

<sup>1</sup> Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (последняя редакция). URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/).

<sup>2</sup> Приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 (ред. от 16.11.2023) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2024). URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_362209/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_362209/).

государственной итоговой аттестации<sup>3</sup>, порядок перевода обучающегося в другую образовательную организацию<sup>4</sup> и другие аспекты. В образовательных организациях высшего образования в соответствии с указанными нормативными правовыми актами разрабатываются внутренние локальные нормативные акты, регулирующие организацию учебного процесса.

Помимо организационных, распорядительных и информационно-справочных документов, в деятельности университета создаются и иные группы документов: в частности, локальные нормативные акты, договорная документация. И если состав, подготовка и порядок оформления организационно-распорядительной документации и локальных нормативных актов обычно достаточно чётко определены инструкцией по делопроизводству, которая является обязательной для исполнения всеми работниками образовательного учреждения при выполнении возложенных на них обязанностей, то документы, отражающие организацию учебного процесса, в свою очередь, имеют некоторую специфику. В данной статье более подробно будет рассмотрена именно система документации по учебному процессу, которая образуется в деятельности деканата. Видовой состав документов по образовательной деятельности,

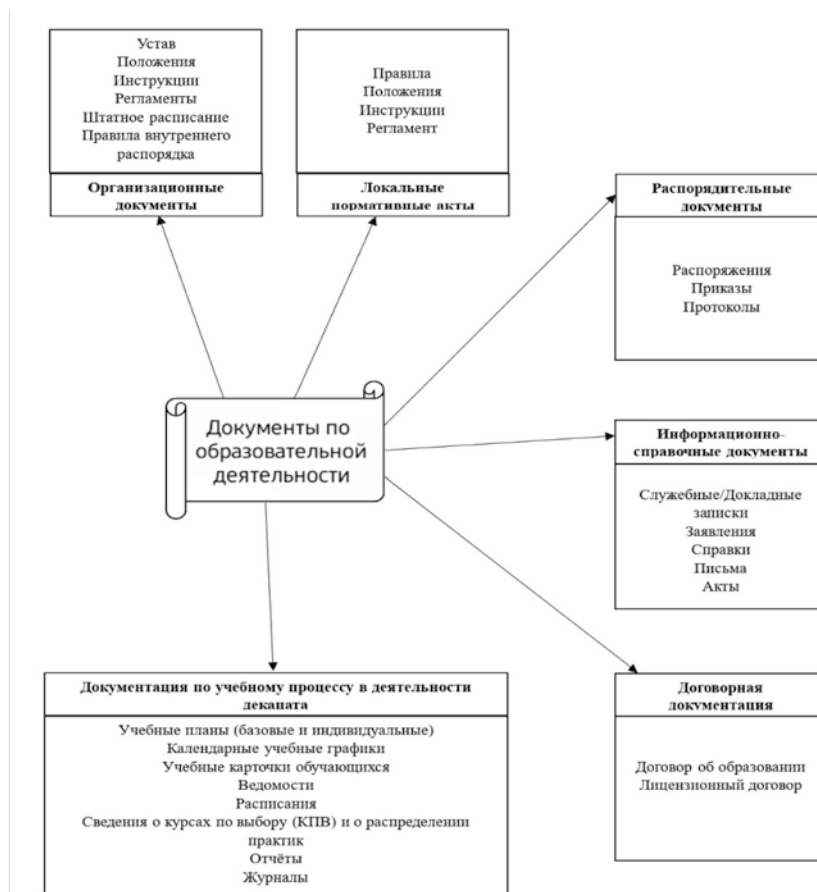


Рис. 1. Видовой состав документов по образовательной деятельности университета

разделённый на группы, схематично представлен на рис.1.

В состав документации по учебному процессу входят следующие виды документов: базовые и индивидуальные учебные планы; календарные учебные графики; учебные карточки обучающихся; ведомости (аттестационные, индивидуальные, итоговой аттестации и сводные ведомости успеваемости); расписания; сведения о курсах по выбору (КПВ) и о распределении практик; отчёты; журналы и др.

Например, учебные планы определяют состав и объём в зачётных единицах учебных дисциплин, изучаемых в рамках конкретной образовательной программы и формы обучения, структуру учебного процесса, а также распределение учебных дисциплин в течение всего срока обучения. Учебный план согласовывается, утверждается и подписывается в установленном порядке. Учебные планы могут храниться как в бумажном, так и в электронном виде. В нём выделяется объём контактной

3 Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_183511/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_183511/).

4 Приказ Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 (ред. от 07.03.2023) «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня». URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_394541/?ysclid=lxrgmzx9uh718538147](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394541/?ysclid=lxrgmzx9uh718538147).

работы обучающихся с преподавателем и объём самостоятельной работы. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации. Также для конкретного студента может разрабатываться индивидуальный учебный план, в котором учитываются особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося. Индивидуальный учебный план по содержанию аналогичен учебному плану. Критерии для перевода университеты устанавливают самостоятельно, отражая их во внутренних локальных нормативных актах. На основании заявления обучающегося и приложенных к нему документов, подтверждающих обоснование перехода, готовится приказ о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, к которому прикладываются заявление студента, копия протокола заседания Учёного совета факультета с решением о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план, а также сам индивидуальный учебный план.

Наряду с учебными планами в деканате преимущественно в электронном виде хранятся календарные учебные графики в соответствии с номенклатурой дел. В них отражаются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул по курсам в рамках каждого учебного года. В календарном учебном графике фиксируются периоды сессий, практик за весь период обучения, периоды сдачи государственного экзамена и защит выпускных квалификационных работ.

Наряду с этим ведутся учебные карточки обучающихся (по курсам), которые содержат информацию о конкретных студентах (их персональные данные), в том числе форму обучения, год поступления, направление, профиль, номера приказов о зачислении, переводах, смене персональных данных (при имени таковых), об отчислении и пр., а также результаты освоения образовательной программы. Учебная карточка является основой для формирования личного дела обучающегося.

Важнейшими документами, создаваемыми сотрудниками деканата, являются ведомости, которые позволяют вести учёт успеваемости студентов. Ведомости подтверждают факт проведения промежуточной аттестации и отражают результаты освоения учебных дисциплин. Сотрудниками деканата создаются следующие виды ведомостей: аттестационные (ведомость текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, ведомость на пересдачу для первой повторной промежуточной аттестации, ведомость на пересдачу с комиссией для второй промежуточной аттестации, ведомость аттестации курсовых работ, ведомость аттестации практик), индивидуальные (ведомость на досрочную сдачу сессии, ведомость на досдачу дисциплин предыдущей сессии; ведомость на досдачу дисциплин при продлении сессии; ведомость на досдачу дисциплин при разнице учебных планов), а также ведомости итоговой аттестации и сводные ведомости успеваемости.

В ведомостях отражаются все необходимые сведения, среди которых: дата ведомости, срок её сдачи (дата окончания текущей сессии), дата выдачи, номер ведомости, вид операции (ведомости), вид аттестации, подразделение, направление, форма обучения, вид нагрузки, дисциплина, кафедра и др. В табличной части содержится состав группы (студент / список студентов), а также указывается преподаватель, которому будет выдана ведомость. Сотрудники деканата контролируют правильность оформления и заполнения ведомостей, которые затем подписываются преподавателем, который вёл дисциплину, а также руководителем структурного подразделения. Подписанные ведомости хранятся в деканате согласно номенклатуре дел.

Также сотрудниками деканата оформляется расписание первой и второй повторной промежуточной аттестации и расписание государственной итоговой аттестации. Как правило, расписание повторной промежу-

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩИХ НОМЕРАХ

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ПРАКТИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ

# ТРУДОВОЕ ПРАВО

январь 2025

## В 2025 ГОДУ В ТРУДОВОМ КОДЕКСЕ ПОЯВЯТСЯ НОРМЫ О ЗАЕМНОМ ТРУДЕ

Татьяна Кочанова

...КОГДА РАБОТНИК ТРУДИТСЯ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ РАБОТОДАТЕЛЯ, НО «В ИНТЕРЕСАХ, ПОД УПРАВЛЕНИЕМ И КОНТРОЛЕМ» ДРУГОГО ФИЗИЧЕСКОГО ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, НЕ ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ЕГО РАБОТОДАТЕЛЕМ. И ЗАЕМНЫЙ ТРУД ЗАПРЕЩЕН...

...Направлять работников к другому работодателю можно только с согласия этих работников. С ними обязательно заключается дополнительное соглашение к трудовому договору...

...Предоставлять труд работников друг другу могут аффилированные компании, а также участники акционерных соглашений...

...По проекту сотрудник и принимающая сторона станут заключать трудовой договор сроком до года...

# Подделка документов: законодательство и судебные кейсы

**Юлия Ткачева, д-р пед.  
управляющий партнер  
юридической фирмы *Solid  
Case*(Москва)**

**П**одделка документов сегодня распространена в большей степени среди физических лиц, но и бизнес периодически сталкивается в арбитраже с прецедентами, когда дело рискует перерасти в уголовное. Предлагаем углубиться в предмет данной статьи и рассмотреть не только законодательные акты, но и ряд интересных кейсов.

## **Что может быть квалифицировано как подделка документов**

Подделка документов — целенаправленное и намеренное создание (полная подделка) или изменение (частичная подделка) реальных документов путем внесения заведомо ложных данных с целью ввести кого-либо в заблуждение относительно их подлинности и содержания. Это действие подпадает под уголовную и административную ответственность в соответствии с законом.

Изменение даты в контракте для искусственного продления его срока или подписание контракта от имени другого лица без его согласия — это типичный пример подделки. Подделка документа возникает в случае наличия умысла — намерения ввести кого-то в заблуждение и получить от этого выгоду. Простое исправление ошибки в документе без умысла обмана не является подделкой. Изменение в документах не квалифицируется как фальсификация, если подделан документ,

который не предоставляет никаких прав и не наделяет или, напротив, не освобождает от обязанностей. Ключевым критерием является наличие намеренного действия и его реализация через изменение и создание фальшивого документа.

Установление факта фальсификации документов является сложным процессом, который требует проведения различных экспертиз, включая почерковедческую и техническую. При проведении проверки специалисты могут определить подлинность документа, использование поддельных бланков при его создании, а также соответствие подписи лица, от имени которого документ был выдан. Результаты такой экспертизы играют важную роль в качестве доказательства в судебных процессах.

### **По букве закона: ответственность за подделку документов**

За фальсификацию документов законом предусмотрена уголовная и административная ответственность, которая регулируется Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях.

**1. Статья 327 УК РФ «Подделка, изготовление или оборот поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков»** (в ред. Федерального закона от 26.07.2019 № 209-ФЗ)

Данная статья определяет различные формы фальсификации и устанавливает ответственность за них. Важно отметить, что понятие «документ» в контексте этой статьи трактуется широко и включает различные документы, содержащие информацию и имеющие юридическую значимость. Это могут быть не только официальные документы, выданные государственными органами, но и другие документы, применяемые в деловой сфере, такие как договоры, счета-фактуры, акты выполненных работ, банковские выписки и прочее.

Понятие «поддельный документ» широко используется в уголовном законодательстве. Уголовная ответственность возлагается не только за производство, фальсификацию и сбыт поддельных документов, но и за признание явно поддельного документа.

Согласно статье 327 УК РФ наказание за подделку документов в зависимости от тяжести преступления и причиненного ущерба может быть установлено в виде штрафа. Если подделка документов привела к серьезным последствиям, то наказание может быть гораздо строже, вплоть до лишения свободы.

В ходе арбитражных споров и судебных разбирательств между компаниями, подделка документов является серьезным нарушением закона, которое может оказать влияние на результат дела. Присутствие поддельных документов в арбитражном процессе может привести к следующим последствиям:

#### **1. Отказу в учете доказательств.**

Обнаружив факт подделки документов, суд может не принять документ в качестве доказательства, что может ослабить позицию стороны, предоставившей его.

#### **2. Наложению штрафных санкций.**

За обман суда и злоупотребление процессуальными правами участника процесса на сторону, предоставившую поддельные документы, могут быть наложены штрафные санкции.

#### **3. Отмена сделки из-за подлога.**

Если при заключении договора использовались поддельные документы, то в большинстве случаев такой договор может быть признан недействительным.

#### **4. Инициация уголовного дела.**

При обнаружении подделки документов суд может принять решение о передаче материалов в правоохранительные органы для возбуждения уголовного дела. В данной ситуации лица могут быть привлечены к ответственности по статье 303 Уголовного кодекса Российской Федерации «Фальсификация доказательств и результатов оперативно-розыскной деятельности».

**2. Статья 19.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) «Подделка документов, штампов, печатей или бланков, их использование, передача либо сбыт»** (в ред. Федерального закона от 26.07.2019 № 215-ФЗ)

Нарушение законодательства о подделке документов, печатей и бланков влечет за собой наложение штрафа на организацию в размере



от 30 до 50 тысяч рублей при первом нарушении, а также конфискацию использованных средств совершения правонарушения. При повторном преступлении штраф увеличивается до 50-100 тысяч рублей.

### Преступления и наказания: статистика судов за 2023 год

По статье 327 УК РФ за 2023 год общее количество дел составило 10169. Из общего числа данных дел лишь 0,1% был оправдан. Около 50% от общего числа дел были оштрафованы, а остальные получили наказание в виде лишения, ограничения или условного лишения свободы. По данной статье наказание в виде лишения свободы получили менее 2% осужденных по 1,2,3 и 4 частям.

### Уголовные дела производства по ст. 327 за 2023 год

#### Статья 327 часть 1 УК РФ.

В данной статье рассматривается правонарушение, связанное с подделкой и сбытом государственных наград, штампов, печатей или бланков, документов удостоверяющих личность. Из общего количества дел по данной статье было 2,7% наказаний. Большая часть осужденных получили наказание в виде ограничения свободы, 1,5% получили наказание в виде лишения свободы, 1,5% были оправданы.

В качестве примера можно привести дело № 01-0576/2023, связанное с пособничеством в подделке водительского удостоверения. Обвиняемый передал свои данные третьему лицу, для изготовления поддельного удостоверения с дальнейшим его использованием и предъявлением сотрудникам полиции. Обвиняемый был наказан по 1 и 3 части статьи 327 УК РФ, и приговорен к штрафу.

#### Статья 327 часть 2 УК РФ.

Подделка и сбыт документов, удостоверяющих личность.

По части 2 также большая часть осужденных получила наказание в виде ограничения свободы, 1,5% были лишены свободы, оправданных по данной статье не было.

Пример: дело № 1-60/2023 пособничество в подделке водительского удостоверения.

#### Статья 327 часть 3 УК РФ.

В третьей части статьи 327 УК РФ объектом преступления является заведомо ложный документ, будь то официальный или личный документ. Под использованием документа подразумевается его использование в качестве подлинного. Количество дел по данной части статьи 327 УК РФ составило 66,5% из общего числа. Порядка 0,07% было дел завершили оправдательными приговорами, 46,5% дел завершили ограничением свободы и 45% — штрафными санкциями

Год	Показатель	Осуждено	Оправдано	Лишение свободы	Условное лишение свободы	Ограничение свободы	Штраф	Исправительные работы	Обязательные работы	Принудительные меры к невменяемым
2023	Всего по составам УК РФ	555 743	1 036	164 702	131 029	23 789	77 705	47 538	78 292	7 797
2023	Статья 105 часть 1	4 461	32	4 424	20	1	0	0	0	400
2023	Статья 105 часть 2	1 225	23	1 187	1	0	0	0	0	110
2023	Статья 106	22	0	14	2	5	0	0	0	3
2023	Статья 107 часть 1	27	0	1	0	15	0	3	0	1
2023	Статья 107 часть 2	1	0	0	0	0	0	0	0	0

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: 7447273@bk.ru**

## ОПЯТЬ «ТРОЙКА»

Татьяна Новикова

...ИЗ ТРЕХ МИЛЛИОНОВ ПРОВЕРЕННЫХ В 2023 ГОДУ В МОСКВЕ БИЛЕТОВ КОНТРОЛЕРАМИ ВЫЯВЛЕНО СВЫШЕ 630 ТЫСЯЧ «ЗАЙЦЕВ»...

...КОНТРОЛЕРЫ ПРИВЛЕКЛИ ЕЕ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ АВТО НА ПЛАТНОЙ ГОРОДСКОЙ ПАРКОВКЕ БЕЗ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЛАТЫ, СОСЛАЗИШЬСЯ НА ФОТОМАТЕРИАЛЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ РАБОТАЮЩЕГО В АВТОМАТИЧЕСКОМ РЕЖИМЕ СРЕДСТВА ФОТОСЪЕМКИ...

...В СВОЕЙ НЕВИНОВНОСТИ БЫЛА УВЕРЕНА И ГРАЖДАНКА Л., ПОЛУЧИШАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ НАРУШЕНИИ В СВЯЗИ С РАЗМЕЩЕНИЕМ АВТОМОБИЛЯ НА ПЛАТНОЙ СТОЯНКЕ БЕЗ ОПЛАТЫ. ОНА ПОДАЛА ЖАЛОБУ, ПОСКОЛЬКУ СЧИТАЛА, ЧТО ВЫПОЛНИЛА НЕОБХОДИМЫЕ УСЛОВИЯ. ОДНАКО ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ОРГАНИЗАТОРОМ ПЕРЕВОЗОК ДОКАЗАТЕЛЬСТВА СУД СЧЕЛ УБЕДИТЕЛЬНЫМИ: СОГЛАСНО ПЛАТЕЖНОМУ ДОКУМЕНТУ, АБОНЕМЕНТНЫЙ БИЛЕТ РАБОЧЕГО ДНЯ СО СРОКОМ ДЕЙСТВИЯ 1 МЕСЯЦ ОПЛАЧЕН БАНКОВСКОЙ КАРТОЙ «MIR» ПАО БАНК ВТБ...

# Рецепты тоже нередко подделывают

**Екатерина Беспалова,  
управляющий партнёр  
Московской коллегии  
адвокатов «М-ПАРТНЕРС»**

Статьёй 327 Уголовного кодекса РФ предусмотрена уголовная ответственность за подделку, изготовление или оборот поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей или бланков.

При этом по смыслу закона предметом незаконных действий, в части поддельных документов, являются:

- поддельные паспорт гражданина,
- удостоверения,
- иные официальные документы, относящиеся к предоставляющим права или освобождающим от обязанностей,
- любые поддельные документы, удостоверяющие юридически значимые факты.

**Подделкой официального документа может быть различной:**

— изменение отдельных частей такого подлинного официального документа путём подчистки, дописки, замены элементов и др., искажающее его действительное содержание,

— изготовление нового официального документа, содержащего заведомо ложные сведения.

**Анализ практики приговоров, вынесенных судами РФ в 2024 году показал следующее.**

1. Лидирующим документом, подвергающимся подделке на территории РФ, является **водительское удостоверение**, вне зависимости от региона Российской Федерации и его территориального расположения.

Практика выявления такого рода преступлений типична и связана, как правило, либо с совершением административного правонарушения лицом, управляющим транспортным

средством и одновременной остановкой водителя сотрудниками ДПС, либо остановкой водителя при управлении транспортным средством во время патрулей и рейдов без обязательного факта совершения административного правонарушения.

2. На втором месте по подделке документов находятся несколько документов, связанных **с миграционным учётом**:

— отрывная часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания,

— миграционная карта, предоставляющая право находиться на территории РФ и оформлять разрешительные документы на проживание, работу иностранных граждан и лиц без гражданства (Приговор Октябрьского районного суда города Омска от 16.09.2024 № 1-368/2024 (УИД 55RS0004-01-2024-004460-04),

— поддельный патент, предоставляющий право на временное осуществление трудовой деятельности иностранного гражданина на территории РФ.

3. Третье почётное место занимают различного рода **медицинские документы**, свидетельствующие о наличии либо об отсутствии разного рода заболеваний:

— фиктивный листок или справка о нетрудоспособности,

— медицинское заключение об отсутствии у водителя транспортного средства медицинских противопоказаний или медицинских ограничений к управлению транспортным средством,

— внесение недостоверных сведений в медицинскую книжку о прохождении медицинских осмотров,

— подделка личной медицинской книжки в полном объёме (Приговор Калининского районного суда Тверской области от 10.06.2024 по делу № 1-138/2024 (УИД 69RS0037-02-2024-001939-83),

— справка врачебной комиссии, подтверждающей наличие заболевания, с целью предоставления академического отпуска в учебном заведении (Приговор Ленинского районного суда города Красноярска от 03.05.2024 по делу № 1-466/2024 (УИД 24RS0032-01-2024-001715-61).

4. Документы, свидетельствующие о наличии **образования** или прохождении обучения без его фактического прохождения:

— диплом о среднем профессиональном образовании,

— удостоверение на право управления маломерным судном,

— поддельное удостоверение по профессии (Приговор Учалинского районного суда Республики Башкортостан от 24.06.2024 по делу № 1-120/2024 (УИД 03RS0065-01-2024-001092-27).

5. **Паспорт** гражданина РФ.

В ходе анализа встретилось несколько приговоров о приобретении поддельных паспортов граждан РФ.

Причём наряду с привлечением к уголовной ответственности по ст. 327 УК РФ за изготовление и использование заведомо подложного документа лица привлекались ещё и по ст. 159.1 УК РФ (мошенничество в сфере кредитования), поскольку поддельные паспорта предоставлялись в банки РФ для получения кредитов (в основном на приобретение дорогостоящих мобильных телефонов).

6. **Иные документы**, значительно реже встречающиеся в приговорах судов общей юрисдикции, но вызывающие определённый интерес в силу выявления таких фактов и доведения уголовных дел до приговоров:

— рецептурный бланк формы 107-1/у на приобретение отпускающихся по рецепту фармацевтическими организациями лекарственных препаратов для последующего использования в личных целях (Приговор Городищенско-

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.**

**Остальным желающим на платной основе.**

**Пишите: 7447273@bk.ru**

## ПОСПОРИТЬ С НЕЙРОСЕТЬЮ?

**Виктория Мариновская**

...**СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО АДМИНИСТРАТИВНЫМ СПОРАМ, КОГДА ДЛЯ ФИКСАЦИИ ПРАВОНАРУШЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ПРИМЕНЯЕТСЯ ИИ ИЛИ НЕЙРОСЕТИ...**

...**ЕСЛИ В СИСТЕМЕ ФИКСАЦИИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ С ВНЕДРЕННОЙ В НЕЕ ИСКУССТВЕННОЙ НЕЙРОСЕТЬЮ, НЕ ЗАЛОЖЕНЫ ПОНЯТИЯ И ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, КАСАЮЩИЕСЯ ФИКСИРУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ, НОРМАТИВОВ И ОТКЛОНЕНИЙ ОТ НИХ, ТО СУД ВСТАНЕТ НА СТОРОНУ КОМПАНИИ, ОБВИНЯЕМОЙ В АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ...**

...**АВТОМАТИЗИРОВАННЫЙ КОМПЛЕКС С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ НЕЙРОННОЙ СЕТИ ВИДЕОФИКСАЦИИ НАРУШЕНИЙ ЯВЛЯЕТСЯ СПЕЦИАЛЬНЫМИ ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВОМ, ПОЗВОЛЯЮЩИМ ФИКСИРОВАТЬ ВЫЯВЛЕННЫЕ НАРУШЕНИЯ И СУД ПРИНИМАЕТ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА ПРАВОНАРУШЕНИЯ, ПОЛУЧЕННЫЕ С ТАКОГО КОМПЛЕКСА...**

# Подделка документов

**Алексей Козаков, Адвокат,  
реестровый номер 31/951  
[vk.com/advokatkozakov](https://vk.com/advokatkozakov)  
[yprav31@yandex.ru](mailto:yprav31@yandex.ru)**

**П**одделка документов — часто возникающая ситуация среди случаев незаконного и противоправного поведения сторон и третьих лиц в судебных спорах.

Чаще всего в практике я встречал подделку подписи. Так, некоторое время назад работодателем подделана подпись в приказе об увольнении, что в итоге привело к проведению экспертизы в суде и удовлетворении иска со взысканием огромных сумм выплат в пользу клиента, однако в адвокатской практике имели место случаи предоставления доверителями поддельных документов своим же адвокатам.

В своей профессиональной деятельности я исхожу из законности и достоверности всех предоставляемых доверителем документов, материалов и сведений о фактах и обстоятельствах, имеющих значение для дела, ведь взаимоотношения между доверителем и адвокатом (поверенным) содержат общий корень — веру. Вместе с тем, в тексте соглашения с доверителем я стараюсь включать и разъяснять ему специальное условие о презумпции достоверности его документов и позиции — уже для моей защиты.

При изучении документов доверителя всегда стараюсь сличать хотя бы визуально подписи и сопоставлять фактические обстоятельства с документальным содержанием, а в случае выявления противоречий — затребовать объяснения у доверителя по каждому моменту.

Изучая документы по делу, обязательно следует обращать внимание на основные признаки подделки.

В криминалистике различают два вида подделки документов — полную и частичную:

**Полная подделка** — это изготовление документа целиком со всеми его реквизитами либо его бланка, оттисков печати, штампа, подписей в нем.

**Частичная подделка** — это внесение изменений в содержание или отдельные реквизиты подлинного документа.

**Способы полной подделки:**

- изготовление документа целиком либо его бланка;
- внесение в документ заведомо ложных данных;
- подделка подписи лица, удостоверяющего документ;
- подделка оттисков печатей и штампов.

**Способы частичной подделки документов:**

- *подчистка* — механическое удаление части текста;
- *травление и смывание* — удаление текста химическими реактивами и различными растворителями;
- *дописка* — внесение в документ новых слов, фраз или отдельных знаков;
- *замена частей документа* — вклейка отдельных листов, переклейка фотографии, замена листов и т.д.

**Основным способом установления признаков подделки бланка документа является сопоставление его с образцами подлинных бланков.**

При этом эксперт (исследователь) обратит внимание на точность воспроизведения рисунков водяных знаков, защитной сетки, эмблем, знаков типографического шрифта, цвет красителей а также качество бумаги.

**Признаками подчистки являются:**

- нарушение структуры верхнего слоя бумаги (ослабление или исчезновение глянца бумаги, взъерошенность волокон);
- уменьшение толщины бумаги (увеличение ее светопрозрачности в месте подчистки);

- повреждение линовки, защитной сетки и других печатных элементов бланка;
- остатки штрихов удаленного текста;

**Признаки подделки оттисков печатей и штампов:**

- разные размеры и графические рисунки одноименных букв в словах;
- несовпадение осей букв с радиусом окружности;
- ломаная линия строк;
- извилистые штрихи овальных элементов;
- грамматические ошибки;

**Признаки травления (смыва):**

- расплывы красящего вещества защитной сетки;
- наличие пятен, изменение цвета бумаги, потеря глянца;
- шероховатость поверхностей, увеличение хрупкости, повреждение бумаги;
- расплывы от смывных записей;

**Признаки дописки и допечатки:**

- различия штрихов по цвету и интенсивности окраски;
- различия в структуре штрихов;
- различия в размещении записей по отношению друг к другу, линиям граф, строк, краям документа;
- различия размеров и рисунков одноименных машинописных знаков;

Целесообразно сопоставлять предоставленные материалы и позиции с обстоятельствами, не требующими доказывания и находящимися в открытом доступе (то есть проводить их логическую проверку) — например, документы строгой отчетности за прошлые года — с периодом деятельности предприятия, составленные в отсутствие доверителя протоколы и процессуальные документы — с фактическим нахождением понятых и должностных лиц, их составивших, в месте совершения действий (вплоть до вызова и допроса понятых в суд с целью установления их местонахождения)

**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.**

**Остальным желающим на платной основе.**

**Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩИХ НОМЕРАХ



ДЕКАБРЬ 2024

## ЯВЛЯЕТСЯ ЛИ ФУНДАМЕНТ ОБЪЕКТОМ НАЛОГА НА НЕДВИЖИМОСТЬ?

Александра **Шишкина**

...БЕТОННАЯ ПЛОЩАДКА НЕ МОЖЕТ ЯВЛЯТЬСЯ ФУНДАМЕНТОМ, ПОСКОЛЬКУ СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПО ЕГО ВОЗВЕДЕНИЮ НА ЭТОЙ СТАДИИ СТРОИТЕЛЬСТВА НЕ ЗАВЕРШЕНЫ И ОНИ НЕ ПРИВЕЛИ К СОЗДАНИЮ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА...

...Налоговой инспекции, скорее, будет проще и выгоднее начислить данный налог, нежели отказаться от начисления. Обратную позицию придется доказывать владельцу фундамента...

...Подводя итог, можно заключить, что как ни прискорбно, однако в случае спора — является ли конкретный фундамент недвижимостью и, соответственно, объектом налогообложения — суд будет рассматривать все доказательства совместно и в результате сделает вывод...



# Компания должна иметь структурированную систему учета документов и электронного документооборота, позволяющую определить все движение и историю изменения документа

*Антон Куликов, Адвокат*

**Часто ли в РФ суды наказывают за подделку документов и как строго?**

— Привлечение к уголовной ответственности за подделку документов достаточно распространено в РФ. Рассмотрим два состава преступления: ст. 292 УК РФ (Служебный подлог) и ст. 327 УК РФ (Подделка, изготовление или оборот поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей или бланков).

По данным Судебного департамента при Верховном Суде РФ, в 2023 году по ст. 292 УК РФ (по всем ее частям) **осуждены 776 человек (в 2022 году их было 860)**.

В отношении 342 человек уголовные дела прекращены судами по нереабилитирующим основаниям (в 2022 году их было 370 человек). Оправдательные приговоры и решения о прекращении уголовных дел по реабили-

рующим основаниям вынесены в отношении 18 человек (в 2022 году — 38 человек).

В свою очередь, по ст. 327 УК РФ (по всем ее частям) осуждены 10 933 человека (в 2022 году было 11 757 осужденных по этой статье). При этом в отношении 1 733 человек уголовные дела прекращены по нереабилитирующим основаниям (в 2022 году таких было 2 327). Оправдательные приговоры и решения о прекращении уголовных дел по реабилитирующим основаниям в 2023 году приняты в отношении 49 человек (в 2022 году таких было 45).

Вместе с тем данные по видам и размерам наказаний по статьям 292 и 327 УК РФ Судебный департамент при Верховном Суде РФ на официальном портале не размещает, предоставляя лишь сводные сведения по группам составов преступлений. Между тем из них следует, что чаще всего за совершение указанных преступлений суды назначают наказание в виде штрафа, ограничения свободы либо условного лишения свободы.

### **Подделка подделке рознь. Какие действия закон считает особо серьёзными?**

— Если рассматривать размеры наказаний, то закон определяет повышенную общественную опасность за совершение подлога, повлекшего существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства (ч. 2 ст. 292 УК РФ). В этом случае максимальное наказание — лишение свободы на срок до 4 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет (или без такового).

Понятие «существенности» относится к категории оценочных и определяется в каждом конкретном деле исходя из фактических обстоятельств, характера и степени нарушения прав и свобод, характера наступивших последствий.

Кроме того, повышенную ответственность закон предусматривает за подделку, изготовление или оборот поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей или бланков, совершенные с целью скрыть другое

преступление или облегчить его совершение (ч. 4 ст. 327 УК РФ). За эти действия предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок до 4 лет.

### **Как вы как юрист изучаете документы клиента, чтобы хотя бы бегло понять, все ли с ними ок?**

— При изучении документов нужно быть внимательным и не упускать из вида детали, которые на первый взгляд могут показаться незначительными. Конечно, **определить «на глаз» подлинность либо подложность документа достаточно сложно, однако это возможно.**

Нередко подложные документы имеют явные отличия от документов, существующих в компаниях. Первое, за что цепляется глаз — это оформление самого документа. Поддельный документ может отличаться от принятого оформления, например, может быть использован устаревший шаблон, который уже не используются в компании, либо, наоборот, использован шаблон, появившийся позднее. Кроме того, использование другого шрифта, кегля также дают основания для подозрения. Многие компании на уровне локальных актов закрепляют детальные правила оформления документов, поэтому отступление от них может косвенно свидетельствовать об их подложности.

Здесь же можно говорить и о механическом исправлении документов (подчистках).

**Обычно выявить подчистку не составляет большого труда и на практике встречается редко.**

Второе — это реквизиты и их оформление. Например, оформление дат и исходящих номеров, отличающееся от принятых в компании форматов, присвоение документу явно неправильного исходящего номера либо отсутствие такового вовсе.

Третье — это содержание документа. В частности, орфографические, пунктуационные и арифметические ошибки, не свойственный компании стиль изложения заставляют отнестись к нему критически. Кроме того, противоречие содержания документа иным документам и известным фактам заставляют сомневаться в его подлинности.

И четвертое — подпись документа. Документ должен быть подписан лицом лично. Использование клише либо электронного изображения подписи не позволяет в полной мере отнестись к документу как подлинному. Однако важно учитывать, что широко распространяется использование технического средства «плоттер», которое способно выполнить любую подпись. Выявить подделку в таком случае можно только путем проведения почерковедческой экспертизы.

Немаловажным является и оттиск печати. Использование электронного изображения печати, его распечатка на цветном принтере может привести к подозрению относительно подлинности документа. Вместе с тем сделать идентичный оттиск печати организации не составляет большого труда и финансовых затрат, такая услуга распространена на рынке и работники центров печати документов обычно не задаются вопросом о правомерности и целях изготовления той или иной печати. Все это говорит о том, что наличие или отсутствие печати на документе не говорит о подлинности либо подложности такого документа.

Важно отметить, что с целью скрыть подлог часто предоставляется копия документа, причем качество такой копии может быть плохим. Определить по копии документа его подлинность весьма затруднительно. Лишь по некоторым признакам можно сделать предварительный вывод об этом: по оформлению, реквизитам, содержанию, отсутствию сведений о надлежащем заверении копии. Кроме того, предоставление копии документа при отсутствии его оригинала при условии, что лицо, предоставившее ее, не может пояснить и подтвердить источник происхождения у него копии, также может привести к подозрению относительно подлинности документа.

**Ваши советы компаниям в вопросе важных документов. Как, где их**

### **готовить, хранить, чтобы избежать подделки их?**

— На 100 % избежать рисков подделки документов компании невозможно. Между тем, компания должна на уровне локальных нормативных актов четко определить функционал работников, закрепив круг документов, которые могут быть ими подготовлены, а также круг лиц, которые могут подписывать документы, а также ставить печать. Аналогично — и для электронных документов, подписываемых электронной подписью.

Кроме того, компания должна иметь структурированную систему учета документов и электронного документооборота, позволяющую определить все движение и историю изменения документа.

Это не исключает риск подделки документов компании, однако позволяет снизить вероятность подделки.

Следует учесть, что подделка документов компании сопряжена с совершением преступлений против нее — хищений, злоупотреблений полномочиями и т.д. Совершение присвоения (растраты), мошенничества и других преступлений с использованием служебного положения невозможно без сообщения другим работникам, руководству компании либо ее учредителям недостоверных сведений, которые могут содержаться в документации. Выявить подложные документы, отражение в них ложных сведений возможно только путем проверки этих сведений и сопоставления с иными источниками информации.

### **Электронные документы. Их тоже уже начали «кошмарить»? Что там происходит?**

— Электронные документы также являются предметом преступления, поскольку уголовный закон не делает различий между обычны-

**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# КЭДО: что это такое и с чего его едят?

**Татьяна Ситдикова,  
администратор проектов  
в ГК «Смарт Групп»**

**В** этой статье Татьяна Ситдикова, администратор проектов в ГК «Смарт Групп», подробно расскажет о системе кадрового электронного документооборота (КЭДО), ее преимуществах и недостатках, а также о том, как правильно внедрить эту систему в компанию. Прочитав статью, вы узнаете, какие документы можно и нельзя подписывать в электронном виде, как выбрать подходящую систему, а также какие сложности могут возникнуть в процессе перехода.

## Определение, плюсы и минусы

КЭДО или кадровый электронный документооборот — это система, которая позволяет работодателю и сотрудникам обмениваться почти всеми кадровыми документами в электронном виде, соблюдая трудовое законодательство.

## Плюсы КЭДО

Электронный документооборот не только экономит ресурсы, но и делает взаимодействие с документами максимально удобным и прозрачным. Рассмотрим ключевые преимущества использования этого инструмента, которые сделают работу компании более эффективной и привлекательной как для сотрудников, так и для работодателей:

- **Экономия времени** специалистов, **денег** на закупку канцтоваров, картриджей для

принтера, конвертов, доставку документов. Особенно актуально для компаний, в которых большая часть сотрудников работает на удаленке по всей стране;

- **Простота и удобство** использования сервиса и хранения документов — можно подписать документы в любое время и с любых устройств (компьютер, смартфон, планшет). За счет хранения документов в электронном хранилище их проще найти и при соблюдении правил кибербезопасности риск потери минимален;

- **Прозрачность кадровых процессов** — у сотрудников есть время спокойно ознакомиться с документами, которые им прислали на подпись, если настроены маршруты согласования/подписания документов, то сотрудник видит на какой стадии находится документ;

- **Повышение лояльности** к работодателю — для сотрудников это показатель того, что компания идет в ногу со временем и ценит их время.

## Минусы КЭДО

Несмотря на все преимущества электронного документооборота, у этого решения есть и свои недостатки.

- Дополнительные расходы на внедрение системы КЭДО, выпуск электронных подписей, использование сервиса;
- Сотрудники могут отказаться от взаимодействия с работодателем через КЭДО.
- Не все документы можно подписать;

## Какие документы нельзя подписывать в КЭДО?

Некоторые виды документов необходимо оформлять исключительно в бумажном виде и подписывать “живой” подписью. Например:

- Акт о несчастном случае на производстве.
- Приказ (распоряжение) об увольнении работника.
- Документы, подтверждающие прохождение работником инструктажей по охране труда (журналы регистрации вводного инструктажа, целевого инструктажа, инструктажа на рабочем месте).

- Трудовые книжки и формируемые в электронном виде сведения о трудовой деятельности работников.

## Как перейти на КЭДО?

### 1. Назначить ответственных за внедрение.

Это могут быть специалисты из разных подразделений:

- кадровые специалисты,
- HR-менеджеры,
- системные администраторы или другие технические специалисты,
- руководители подразделений.

В небольшой компании ответственность за внедрение может быть возложена на одного человека. Однако, если ему не хватает необходимых компетенций, всё равно потребуются консультироваться с другими специалистами.

### 2. Выбрать систему кадрового электронного документооборота.

Изучите кадровые процессы в компании и функционал разных систем КЭДО, определите требования к системе.

Решите какой вид электронные подписи вы будете использовать:

- Простая электронная подпись (ПЭП), формируется при помощи кодов, комбинаций логинов и паролей. Она подтверждает авторство, но не защищает документ;
- Усиленная неквалифицированная электронная подпись (УНЭП), вид электронной подписи, который содержит средства криптографической защиты информации — сертификат и ключ проверки;
- Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП), по юридической силе приравнивается к собственноручной подписи и является самым надежным видом электронной подписи.

Работодатель должен подписывать документ только УКЭП. Сотрудник может подписывать документы ПЭП, УНЭП и УКЭП, но ПЭП можно подписывать не все кадровые документы и ее легко подделать, а УКЭП дорого обойдется компании для каждого сотрудника и получить ее можно только в удостоверяющих центрах. Оптимальным вариантом подписи для сотрудника является УНЭП.

В нашей компании решающими факторами при выборе системы КЭДО были:

- интуитивно понятный интерфейс;
- возможность интеграции с 1с ЗУП Фреш (чтобы не вести две системы одновременно);
- стоимость ПО.

На момент внедрения, к сожалению, не все распространённые системы КЭДО имели интеграционные модули, которые успешно проходили аудит сервиса Фреш. Это значительно ограничило наш выбор подходящей системы.

### **3. Разработать и принять локальные нормативные акты.**

Для успешного внедрения КЭДО в компании важно заранее подготовить ряд документов, которые регулируют его использование:

- Положение об ЭДО.
- Регламент по использованию электронных подписей (ЭП).
- Соглашение между работником и работодателем об использовании ЭП.
- Приказы о внесении изменений в коллективный и трудовой договоры, а также другие локальные нормативные акты.

***! Некоторые поставщики систем КЭДО предлагают готовые шаблоны этих документов, что значительно упрощает процесс подготовки.***

### **4. Протестировать КЭДО на рабочей группе.**

На этом этапе вы сможете на практике понять, как работает система, продумать маршруты для подписания и согласования документов, определить, какие кадровые документы следует оцифровать, и подготовить инструкции для сотрудников.

### **5. Научить сотрудников работать в новой системе.**

На этом этапе ключевую роль играют заранее подготовленные инструкции, которые

помогут сотрудникам освоить принципы работы с КЭДО. Проводите обучение пошагово:

- Уведомите сотрудников о переходе на КЭДО и получить письменное согласие.
- Организуйте вводный тренинг, где объясните цели внедрения системы и её основные функции.
- Продемонстрируйте на практике, как пользоваться системой: подписывать, согласовывать и искать документы.
- Ответьте на вопросы сотрудников и разберите возможные трудности.

Важно обеспечить всех участников удобными руководствами (например, чек-листами или короткими видеоинструкциями) и предоставить возможность обратиться за поддержкой, если возникнут проблемы в процессе работы с системой.

### **С какими сложностями может столкнуться HR-отдел при переходе на КЭДО?**

Переход на электронный документооборот (КЭДО) — стратегическая задача, которая значительно влияет на кадровые процессы. Однако на пути к её внедрению HR-отдел может столкнуться с рядом сложностей, требующих внимания и своевременного решения:

- **Отсутствие времени.** Внедрение КЭДО это стратегическая задача, требующая немалого временного ресурса ответственных сотрудников. Чтобы отсутствие времени не стало проблемой, важно ставить реалистичные сроки, создать четкий план действий. Если времени нет от слова “совсем”, то необходимо обсудить с коллегами какие рабочие задачи вы можете делегировать, попросить поддержки и помощи.
- **Сопrotивление сотрудников.** В этом случае внедрение системы может занять больше времени, придется работать с возражени-

**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# Проблемы ЭДО в бухгалтерии

**Дмитрий Шумейко, владелец консалтинговой компании «Шумейко и партнеры»**

**Э**лектронный документооборот (ЭДО) активно внедряется во все сферы бизнеса, и бухгалтерия — не исключение. Для бухгалтеров ЭДО — мощный инструмент, который помогает упростить обмен документами с контрагентами, ускорить процессы обработки и снизить вероятность ошибок, связанных с бумажной документацией. Однако, как и любая новая система, ЭДО может вызывать сложности.

## Общие проблемы при внедрении ЭДО

Внедрение электронного документооборота (ЭДО) в бухгалтерии — это шаг к повышению эффективности работы, однако этот процесс не обходится без трудностей. Рассмотрим основные проблемы, с которыми сталкиваются компании, и возможные решения.

- **Проблема: Сопротивление сотрудников**

Сотрудники часто воспринимают внедрение ЭДО как угрозу привычному рабочему процессу. Новая система может показаться сложной и непонятной, что вызывает негативное отношение к изменениям. Некоторые работники боятся потерять работу или осваивать новые технологии. Это сопротивление замедляет переход на ЭДО и снижает общую производительность.

**Решение:** Для внедрения проведите обучающие семинары и тренинги. Важно акцентировать внимание на преимуществах ЭДО, таких как сокращение времени на ру-

тинные задачи, удобство хранения и поиска документов. Эффективные коммуникации внутри коллектива помогут создать позитивный настрой и подготовить сотрудников к изменениям.

- **Проблема: Технические сбои и интеграция**

При переходе на ЭДО могут возникать технические сбои, особенно при интеграции с уже существующими учетными системами. Эти сбои приводят к задержкам в обработке документов и потере информации, что негативно сказывается на работе бухгалтерии. Нехватка совместимости между различными программами может вызвать дополнительные трудности.

**Решение:** Перед внедрением ЭДО проведите тщательное тестирование систем на предмет их совместимости. Привлечение IT-специалистов для настройки интеграции и обеспечения корректной работы поможет минимизировать риски. Регулярное обновление программного обеспечения также поможет устранить технические проблемы.

- **Проблема: Неправильное оформление документов**

Ошибки в заполнении электронных документов могут привести к юридическим спорам и недоразумениям с контрагентами. В бухгалтерии, где каждый документ имеет значение, неправильное оформление приводит к серьезным последствиям, включая штрафы и потерю доверия со стороны партнеров.

**Решение:** Разработайте четкие шаблоны и инструкции для оформления документов — это важный шаг к снижению количества ошибок. Проведение регулярных проверок и консультации с юристами помогут предотвратить правовые последствия и обеспечить соответствие документам требованиям законодательства.

- **Проблема: Проблемы с безопасностью данных**

С переходом на ЭДО возникает необходимость защищать электронные документы от рисков кибератак и утечек. Утечка конфиденциальной информации может привести к серьезным последствиям, включая финансовые потери и ущерб репутации компании. Неправильное же хранение или передача документов также могут стать уязвимыми местами в системе безопасности.

**Решение:** Внедрите надежные системы защиты данных, таких как шифрование и многофакторная аутентификация, чтобы повысить уровень безопасности. Регулярные обучения сотрудников по вопросам безопасности данных также необходимы для повышения осведомленности о рисках и правильных действиях в случае инцидента.

- **Проблема: Сложности в обмене документами с контрагентами**

Разные компании могут использовать разные системы ЭДО, что затрудняет обмен документами и создает дополнительную нагрузку на бухгалтерский учет. Это зачастую приводит к задержкам в процессе работы, недоразумениям и конфликтам с партнерами.

**Решение:** Выбирайте универсального оператора ЭДО, который поддерживает различные форматы, а также предварительно проверяйте на совместимость системы контрагентов - это поможет упростить процесс обмена. Важно также разработать внутренние стандарты для оформления и передачи документов.

Эти проблемы могут возникнуть на разных этапах внедрения ЭДО, но с правильным подходом и подготовкой их можно успешно преодолеть, что позволит значительно улучшить процессы работы бухгалтерии.

### **Преодоление трудностей при внедрении ЭДО**

**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: 7447273@bk.ru**



ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩИХ НОМЕРАХ



ДЕКАБРЬ 2024

## ГОСДУМА ПРИНЯЛА ЗАКОН О «ДАЧНОЙ АМНИСТИИ» ДЛЯ ДОМОВ НА НЕСКОЛЬКО СЕМЕЙ

Ульяна Зеленая

...БОЛЕЕ 66 ТЫСЯЧ ЖИЛЫХ ДВУХКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ (БЛОКИРОВАННОЙ ЗАСТРОЙКИ), ПОСТРОЕННЫХ В ПЕРИОД С 1850 ПО 1999 ГОДЫ, НА КОТОРЫЕ ОТСУТСТВУЮТ ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ...

...УПРОЩЕНИЕ ПРОЦЕДУР РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ОСОБЕННО СВЯЗАННОЕ С ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАСТРОЙКОЙ ИЛИ БЛОКИРОВАННЫМИ ДОМАМИ, ПОЗВОЛЯЕТ УСКОРИТЬ ПРОЦЕСС РЕГИСТРАЦИИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ. ПРИ ЭТОМ РАЗУМНЫЙ ПОДХОД К РЕГИСТРАЦИИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ПОЗВОЛИТ НЕ ОБРЕМЕНЯТЬ ГРАЖДАН НЕОБХОДИМОСТЬЮ РЕГИСТРАЦИИ В ОБЩЕМ УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ (БАНИ, САРАИ, ЛЕТНИЕ КУХНИ И Т. П.), ЧТО ПОЗВОЛИТ НЕ ПЕРЕГРУЖАТЬ ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОБЪЕКТАМИ НЕДВИЖИМОСТИ, КОТОРЫЕ В СЛУЧАЕ ОТЧУЖДЕНИЯ ЖИЛОГО ДОМА С ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ ЯВЛЯЮТСЯ СОСТАВНОЙ ЧАСТЬЮ ПОСЛЕДНЕГО...

# ЭДО без стресса. Гайд (руководство) по внедрению

**Алеся Журавлева, системный  
аналитик-разработчик  
ГК «ЭОС»**

**В**едение электронного документооборота предоставляет организации значительные преимущества — такие как повышение скорости обработки документов, снижение трудозатрат, улучшение контроля качества работы сотрудников. Но для того, чтобы внедрение ЭДО прошло успешно и было эффективным для компании, на этапе внедрения важно правильно выявить текущие потребности организации и преодолеть такие подводные камни как интеграция с существующими системами, соблюдение юридических требований и требований по безопасности. О том, что нужно учесть для того, чтобы внедрение электронного документооборота прошло без стресса и как организациям избежать распространенных ошибок и эффективно внедрить систему ЭДО, соответствующую требованиям, рассказывает системный аналитик-разработчик ГК «ЭОС» Алеся Журавлева.

## **— Алеся, какому функционалу вы уделяете максимум внимания при типовых внедрениях ЭДО?**

— В «коробочных» решениях ЭДО уже учтены основные потребности госзаказчиков и заказчиков из типовых отраслей. Это регистрация карточек документов, прикрепление к ним файлов, создание поручений (резолуций) от имени руководителя подчиненным, возможность пересылки документов на ознакомление

тем пользователям, которым нужно с ними ознакомиться. Эти функции есть по умолчанию в каждом из коробочных решений ГК «ЭОС», они стабильны, надежны и используются множеством заказчиков в разных отраслях. Но при этом каждое из коробочных решений имеет уникальные особенности.

Например, в СЭД «Дело» это красочные многофункциональные инструменты для формирования аналитических отчетов. С их помощью можно формировать наглядные отчеты по исполнительской дисциплине и диаграммы Ганта, на которых подробно отображается ход исполнения документов, строить витрины данных и проводить многомерную аналитику.

заказчику требуется функционал, который не реализован ни в одном из «коробочных» решений. Ведь в каждой компании свои особенности бизнес-процессов, которые заказчику важно автоматизировать для того, чтобы максимально снизить трудозатраты сотрудников и ускорить обработку документов в компании.

Когда у заказчика выявляются важные индивидуальные потребности бизнеса, важно в первую очередь правильно собрать и обработать индивидуальные пожелания и требования. Я считаю, что этот этап сбора требований очень важен, поскольку именно на этом этапе мы выясняем, что именно хочет реализовать заказчик, и для чего нужен новый функционал

## **«EOS4SP» — ЭТО ВОЗМОЖНОСТИ ГИБКОЙ НАСТРОЙКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ЭДО**

А особенность коробочного решения «Eos4Sp» — это возможности гибкой настройки бизнес-процессов и дополнительных возможностей ЭДО. Для того, чтобы внести изменения в бизнес-процессы или включить дополнительные возможности системы — например, конвертацию файлов в другой формат или перенос данных из проекта в утвержденный документ, в «Eos4Sp» не нужны программисты. Многие дополнительные настройки «Eos4SP» можно включить буквально одним или несколькими кликами мыши в администраторском интерфейсе системы.

Типовой функционал модернизируется и улучшается от версии к версии. При этом учитывается практический опыт использования систем, изменения законодательства и пожелания заказчиков.

### **— А что насчет адаптации ЭДО под потребности бизнеса?**

— Особенно интересны и важны на мой взгляд при внедрении такие ситуации, когда

— какие бизнес-задачи он должен решать и за счет чего приносить прибыль заказчику.

Например, у нас в команде при внедрении системы у одного из заказчиков был кейс, когда заказчику было критически важно быстро отвечать на все претензии клиентов в связи с возможными санкциями со стороны вышестоящей организации и государственных органов, и срок ответа был весьма сжатый с учетом того, что входящая корреспонденция и ответ на нее должны пройти обработку в разных отделах компании. Поэтому необходимо и критически важно было максимально подробно проработать все процессы и данные, которые относятся к входящей и исходящей корреспонденции: даты получения входящей корреспонденции, обработку и хранение данных об адресатах, контроль сроков ответа и уведомлений для ответственных лиц о том, что срок ответа скоро наступит и нужно успеть вовремя подготовить ответное письмо и отправить его. Для того, чтобы решить этот кейс, я связывалась с разными отделами компании-заказчика и выясняла, какие именно

данные требуются конкретно этим отделам для того, чтобы успеть со своей стороны обработать входящую корреспонденцию в нужные сроки, и в каком виде удобно было бы такие данные обрабатывать для того, чтобы успеть ответить на письма в нужный срок. В отделе документационного обеспечения нужно было провести свои бизнес-процедуры, в юридическом отделе - свои, и так далее. На основании собранных требований мы с командой разработали и внедрили для заказчика индивидуальный функционал для обработки и хранения данных об адресатах и промежуточных датах обработки и хранения корреспонденции и дополнительное логиро-

**— Исходя из вашего опыта внедрений ЭДО, что рекомендуете учитывать для того, чтобы интеграция ЭДО с существующими системами компании прошла безболезненно?**

— Если в компании до внедрения ЭДО уже используются другие информационные системы, важно на этапе внедрения определить, может ли понадобиться в дальнейшем передавать данные из этих систем в ЭДО или из ЭДО в эти системы. Понять, что это за данные, и в каком объеме может понадобиться их передавать, чтобы сотрудники

## ***С МОБИЛЬНОГО УСТРОЙСТВА РУКОВОДИТЕЛЬ МОЖЕТ ОПЕРАТИВНО И С КОМФОРТОМ НАЗНАЧАТЬ ЗАДАЧИ И КОНТРОЛИРОВАТЬ ИХ ВЫПОЛНЕНИЕ ДАЖЕ ЕСЛИ НАХОДИТСЯ В ПОЕЗДКЕ***

вание, которого ранее не было в коробочной версии системы. Также для отслеживания обработки входящей корреспонденции и отправки ответов мы сделали специальные отчеты, чтобы в любой момент времени заказчик мог проверить, по какой корреспонденции приближается срок ответа. Обработка входящей корреспонденции существенно ускорилась, и за счет индивидуальной доработки функционала под потребности конкретного бизнеса существенно снизились риски для заказчика.

Также для успешного внедрения важно, чтобы ЭДО был совместим с существующими системами компании и мог обмениваться с ними данными.

не вносили информацию вручную в разные системы несколько раз.

Если есть понимание, что может понадобиться дополнительная межсистемная интеграция, то важно сразу определить возможность технической реализации такой интеграции с учетом выбираемых технологий и способы обмена данными, которые будут использоваться. Так как могут быть технологические ограничения и ограничения по стоимости реализации, и от этого может зависеть выбор коробочного решения СЭД, сопутствующих технологий, и количество системных ресурсов, которое может понадобиться.

Важно изначально понимать, что дополни-

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩИХ НОМЕРАХ



ДЕКАБРЬ 2024

## ВЕРХОВНЫЙ СУД РАСШИРИЛ КРИТЕРИИ «ДВИЖИМОСТИ» ДЛЯ НАЛОГОВ

Нина Аржанникова

...Верховный суд уточнил ориентиры определения критериев, по которым налоговая может относить оборудование компаний к недвижимости для налогообложения...

...При решении вопроса о признании вещи недвижимостью необходимо установить наличие признаков, способных относить ее в силу природных свойств или на основании закона к недвижимым объектам...

...Ни использование имущества по общему назначению, ни объединение его в комплекс при совершении сделок с ним суд не счел достаточными основаниями для квалификации всех входящих в такой комплекс вещей в качестве единой недвижимой вещи...

# Кейс внедрения СЭД Directum в IT-компании Dinord

**Глеб Шестаков,**  
*руководитель направления  
СЭД*

## **Почему IT-компания Dinord понадобился собственный документооборот?**

Электронный документооборот в Dinord существует уже длительное время на платформе оператора. Однако в последние годы компания значительно расширилась: появились новые проекты и увеличился портфель решений. Вместе с ростом числа сотрудников возрос и объем документооборота (на 60%), что потребовало большего внимания к задачам согласования документов. Оператор, с которым сотрудничала Dinord, предлагал маршруты согласования, но они не отличались гибкостью и не соответствовали изменяющимся бизнес-процессам компании. Поскольку маршруты согласования постоянно менялись из-за роста команды, было принято решение внедрить систему электронного документооборота от Directum для управления и хранения документов. Также были актуальны задачи автоматического сравнения данных в УПД с данными в системе и рассылка уведомления в случае расхождения.

## **Цикл согласования документации**

В компании имеется множество шаблонов документов, включая специализированную отраслевую документацию и договорной блок. Так как в процессе заключения договоров участвует много сотрудников, «жизненный цикл»

договора довольно обширен — от его создания до отправки контрагенту на подписание. Прежде чем отправить документ, необходимо его согласовать, что часто требует внесения правок. Например, юридический отдел может оставить комментарии, а бухгалтерия укажет на неправильные ставки и итоговые суммы. Иногда корректировки касаются даже заголовка договора из-за ошибок в написании. В среднем за процесс согласования происходит 2-3 круга правок внутри компании. Затем документ направляется контрагенту по электронной почте для ознакомления и исправлений, что может вызвать еще 3-4 итерации правок.

Есть случаи, когда документ направляется по ЭДО сразу после внутреннего согласования, минуя согласование с контрагентом, что может привести к его отклонению для внесения изменений. Если отправлять без предварительного согласования, это увеличивает затраты на трафик оператора: к примеру, оператор тарифицирует 1000 исходящих документов в год. В итоге могут возникнуть дополнительные расходы. Поэтому целесообразнее сначала отправить документ контрагенту по почте для согласования.

В соответствии с законодательством РФ, бизнес обязан хранить документы в течение 5 лет. Использование системы электронного документооборота с архивом дает ряд преимуществ и способствует созданию удобной системы хранения.

### Как мы выбрали СЭД?

Мы сделали выбор в пользу СЭД от Directum. Для нас, как IT-компании, ключевым было наличие разнообразных документов для всех возможных бизнес-процессов. Система позволяет хранить и использовать шаблоны документов, а также гибко настраивать маршруты согласования, адаптируясь под любые сферы — будь то IT, фармацевтика, метал-

лургия и т.д. Directum предлагает широкий функционал для документооборота.

Одним из важных преимуществ Directum для нас, как IT-компании, является использование искусственного интеллекта. Мы говорим не о «галочных» упоминаниях ИИ, а о реальных возможностях, которые применимы в бизнес-процессах. Dinord активно использует эту функцию: система автоматически отслеживает изменения в версиях документов, избавляя нас от необходимости пересматривать каждый пункт. Теперь ИИ сам указывает на правки.

Функция автоматического заполнения данных особенно актуальна для Dinord, так как у нас есть несколько филиалов. В Directum мы выбираем нужную организацию и шаблон договора, и система автоматически подбирает соответствующие реквизиты. Аналогично это касается и контрагентов, которые автоматически подтягиваются из системы, что избавляет сотрудников от повторной проверки данных.

Переход на СЭД в среднем занимает от 3 до 4 месяцев, в зависимости от масштаба бизнеса и особенностей процессов. Для Dinord переход стал не только необходимостью, но и возможностью протестировать функционал и разработать лучшие практики для коммерческих проектов наших клиентов, которым уже предлагаем решения от Directum. Команда Dinord с уверенностью рекомендует эту систему, так как мы досконально изучили все нюансы перехода и протестировали различные сценарии использования на собственном опыте.

### Выводы по итогам перехода на СЭД

#### 1. Легкая интеграция

При внедрении у нас не возникло никаких проблем с интеграцией с системами 1С, благодаря наличию готовых коннекторов на рынке. Интеграция также прошла без затруднений с

**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.**  
**Остальным желающим на платной основе.**  
**Пишите: 7447273@bk.ru**

## **ИНКЛЮЗИВНАЯ СРЕДА. КАК ПОСТРОИТЬ ТАКУЮ КОМПАНИЮ, ГДЕ НА БЛАГО ВСЕХ РАБОТАЮТ РАЗНЫЕ ЛЮДИ**

**Светлана Никулина**

**...РАЗНООБРАЗИЕ культур, поколений и взглядов  
СОТРУДНИКОВ МОЖЕТ ЗНАЧИТЕЛЬНО ОБОГАТИТЬ КОРПОРАТИВНУЮ  
КУЛЬТУРУ И ПОВЫСИТЬ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РАБОТЫ...**

**...ДРАКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ В РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ ПОДНИМАЮТ  
ВОПРОСЫ НЕ ТОЛЬКО О КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЕ, НО И  
КВАЛИФИКАЦИИ ТАКИХ ИНЦИДЕНТОВ КАК НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА  
ПРОИЗВОДСТВЕ...**

**...В инклюзивной среде сотрудники чувствуют себя  
частью команды, что снижает вероятность смены  
работы...**

**...Инклюзивность — это не разовая акция, а постоянный  
процесс...**

**...ИНКЛЮЗИВНОСТЬ НЕ ОЗНАЧАЕТ ТЕРПИМОСТЬ К ПОВЕДЕНИЮ,  
КОТОРОЕ ПРОТИВОРЕЧИТ ОСНОВАМ ВЗАИМОУВАЖЕНИЯ И  
СОТРУДНИЧЕСТВА...**



# Куда утекают деньги?

**Вера Калистратова,**  
**бухгалтерское**  
**консалтинговое агентство**  
**«Простые решения»**

**Е**сли обороты растут, а прибыль — нет, стоит задуматься: а куда утекают деньги? Маршруты денежных потоков отследить, систематизировать и оптимизировать может помочь управленческий учет. Если бухгалтерский учёт отражает сухие факты: сколько потратили и сколько получили, что учёт управленческий решает более глобальные задачи. Аналитика управленческого учета позволяет оценить перспективы, увидеть наиболее затратные статьи и наиболее доходные виды деятельности. Фактически, это некий навигатор, который помогает выстраивать и оптимизировать стратегию ведения не позволяет бизнеса в долгосрочной перспективе. В том числе ставить реальные цели и к ним стремиться. Кроме того, анализ данных управленческого учета может служить маркером для инвесторов при выборе выгодного проекта для вложения средств, да и банки охотнее кредитуют предприятия с хорошими показателями, которые наглядно видны именно в отчетах управленческого учета.

Прогнозирование — еще один бонус управленческого учета. Если в бухгалтерском дебет с кредитом должны сойтись до копейки, то управленческий позволяет заложить на расходы приблизительные суммы и скорректировать их в зависимости от ситуации. Кроме того, эта система позволяет видеть прошедшие, текущие и планируемые сделки, что делает возможным гибкое планирование работы предприятия. В том числе строить прогнозы и быстро корректировать стратегию в условиях меняющегося рынка. Грубо говоря, руководство компании наглядно видит: куда и

сколько вложить, где и у кого дешевле купить, брать или нет кредит и под какой процент, насколько рентабельны разные направления работы компании. Например, можно спрогнозировать временную нехватку денег на счетах и предотвратить негативные последствия. А еще это удобный инструмент для проверки контрольных меток. Система учитывает отклонение фактических показателей от плановых и анализирует их, что позволяет держать руку на пульсе. Да, бухгалтер считает деньги, но и в этом он не показателен с точки зрения бизнесовых задач.

задолженности. Собственник бизнеса видит, какой размер долга у клиентов и когда эти деньги поступят.

Управленческий учет покажет точную прибыль и расходы компании в динамике за конкретный период.

А также отслеживать ключевых клиентов и поставщиков, с которыми имеет смысл поддерживать долгосрочные отношения. Это помогает быстро отсеять нерентабельные проекты и сосредоточиться на том, что приносит реальную прибыль. Без показателей этого вида учета сложно реально оценить перспек-

## **ТАК, УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ ПОКАЗЫВАЕТ ПОЛНУЮ КАРТИНУ ДВИЖЕНИЯ СРЕДСТВ С УЧЕТОМ СЕБЕСТОИМОСТИ ТОВАРА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ И ДРУГИХ НЮАНСОВ**

Так, управленческий учет показывает полную картину движения средств с учетом себестоимости товара, налогообложения и других нюансов.)

В управленческий учет входит полный отчет о доходах и расходах. Кроме того, цифры видны в динамике, а значит, проще принимать важные для управления финансами решения. Условно, если на регулярные расходы заложили миллион в месяц, при этом в течение квартала удавалось достичь необходимого качества тратя 800 000, а в текущем периоде за три недели потратили уже 900 000 рублей — это сигнал разобраться, что происходит. Почему выросла цена, если раньше она была ниже, а также снизить планируемый бюджет в соответствии с реальными затратами. Кроме того, управленческий учет помогает контролировать дебиторскую и кредиторскую

тивность того или иного направления. А еще система позволяет рассчитать точку безубыточности. Огромную роль играет и то, что отчетность может содержать различные выборки по различным показателям, что удобно для руководителя. Не нужно выискивать нужную информацию в отчетах, сделанных по формам ФНС, минфина и так далее, учитывая, что в принципе в этих документах разбираются узкие профессионалы, а руководитель может не иметь бухгалтерского образования. Кроме того, бухгалтерская отчетность привязана к определенным срокам и периодам, получить актуальные данные здесь и сейчас используя только бухгалтер — невозможно. При этом, **если бизнес сравнительно небольшой, для управленческого учета даже не нужно приобретать специализированный софт, на старте достаточно электронных таблиц.**



# Чёрные нотариусы

*Павел Хлебников, адвокат*

**Н**а фоне неустойчивой и напряженной экономической и внешнеполитической ситуации в мире и стране, активизируются криминальные структуры. Все чаще узнаем со страниц медиа об активизации мошенников и совершении мошеннических действий самыми изощренными способами. Криминал то же развивается и с учетом вовлечения в преступные схемы юристов, появляются новые схемы. Как всегда прицелом для преступников остается самые ликвидные активы граждан — недвижимость.

В некоторых регионах России преступники решили действовать от имени нотариусов с использованием поддельных документов. Естественно никто из них не был нотариусом и в реестре Федеральной нотариальной палаты (далее ФНП, палата) не состоял. Удостоверения и иные документы, в том числе выписки из реестра ФНП были поддельными, а печати очень схожие с печатями палаты и нотариальных контор. Простому гражданину, который не сталкивался, или сталкивался с нотариусами один-два раза, разобраться и выявить мошенническую схему в этом сложно. Плюс ко всему тонко рассчитанный психологический момент — под угрозой зачастую единственное и самое дорогое что есть — квартира, или же желание ее приобрести.

В ФНП приводят недавний случай, который произошел в Алтайском крае, где мошенница представилась помощником нотариуса и обманула одну из жительниц. Злоумышленница убедила жертву в том, что той полагается наследство, в том числе и квартира. Но, за помощь с оформлением несуществующе-

го наследственного имущества мошенница выманила и похитила у потерпевшей более 745 тыс. руб. под видом совершения разных юридических и нотариальных действий. Мошенница обманывала жертву целых полгода. При этом преступница использовала поддельные документы нотариальной конторы. Возбуждено уголовное дело, в деталях предстоит разобраться следствию и суду.

Это далеко не единственный случай и схема обмана, когда недобросовестные граждане прикидываются нотариусами, сотрудниками нотариальных контор, риэлторами и полицейскими, после чего предлагают якобы нотариальные услуги с несуществующими объектами недвижимости, которые на деле оказываются «юридической пустышкой», и попросту присваивают себе чужие деньги. Состав и вид таких «юридически и нотариальных услуг» ограничиваются только фантазией мошенников.

Есть несколько основных способов и схем, через которые действуют эти самые чёрные нотариусы.

## **1. Доверенность**

Это основная схема и во главе угла, под которую подгоняется все остальное. Лженотариусы звонят потерпевшим и запугивают тем, что от их имени якобы выданы доверенности с широким кругом полномочий в отношении денежных средств, счетов и недвижимого имущества. Предлагают немедленно связаться с полицией и дают номер знакомого оперативника. Затем к афере подключаются «правоохранители» и предлагают спасти имущество и деньги. Ну и здесь все по старой известной схеме - нужно срочно все продать квартиру и что бы быстрее намного ниже рыночной цены и перечислить все имеющееся деньги на пресловутый «безопасный» счет. Реквизиты этого счета сообщает лжесотрудник банка — следующее звено в преступной схеме. Финал подобных историй ясен, к сожалению, всегда одинаково печален для доверчивых граждан. Нет квартиры и нет денег...

В СМИ неоднократно писалось и говорилось, о возможности проверки выданных до-

веренностей через специальную базу данных ФНП. Доступ к ней осуществляется через сайт федеральной палаты. В случае утверждения, что от вашего имени выдана доверенность, необходимо узнать ее номер, то есть спросить напрямую, а в случае, если такой «нотариус» отказывается сообщить данные по телефону, назначить личную встречу, где и переписать номер и дату выдачи, каким нотариусом и когда. Нотариус не имеет права отказать Вам в предоставлении таких данных, ибо обязан выдавать дубликаты доверенностей. Если же нотариус отказывается от встречи с Вами, тогда это мошенник.

Необходимо помнить, что сделка с недвижимостью регистрируется в Росреестре от 7 до 10 дней, в зависимости от того, где, как и когда подано заявление. Сам факт подписания договора не порождает право собственности. Даже после подачи документов в Росреестр, имеется возможность приостановить сделку, по письменному заявлению одной из сторон.

Согласно положений ст.223 ГК РФ, право собственности на объект недвижимости возникает с момента его государственной регистрации. Что бы обезопасить себя от подобных ситуаций необходимо подать заявление в Росреестр о запрете государственной регистрации перехода, прекращения, ограничения права и обременения объекта недвижимости без личного участия собственника. Это может сделать сам собственник или его законный представитель (в случае с несовершеннолетними, недееспособными).

## **2. Утечка персональных данных**

Лженотариусы активно используют схему с персональными данными — то есть с их возможной утечкой из банка. Одна из уловок, которую использовали мошенники, была основана на истории о «черных нотариусах» и банкирах, которые якобы получили доступ к персональным данным жертвы в банке и оформили от его имени доверенность на продажу недвижимости. Ну и дальше все по отработанной схеме — срочная продажа квартиры, перечисление денежных средств на безопасный счет, написание заявления

в полицию, где на встречу приезжает лжеоперативник. Естественно, как только деньги попадают на счет указанный мошенниками, все действующие лица криминальной постановки исчезают. Известны случаи, когда и после того, как деньги попадали на нужный мошенникам счет, они какое-то время оставались на связи с потерпевшими и делали вид некой деятельности по их якобы делу. Эта уловка была необходима что бы выиграть время, скрыться и скрыть следы совершенного преступления.

### 3. Подделка документов

Это наверное самая дерзкая схема отъема денег с использованием жилья. Встречалась в практике дважды. В основном такие действия совершаются в отношении престарелых граждан. Мошенники подделывают документы — доверенность, договор купли-продажи, выписки из Росреестра о переходе права собственности на жилье и даже паспорта. Являются к потерпевшему и требуют освободить якобы уже чужую квартиру, предъявляют поддельные документы, где присутствуют все необходимые для таких документов реквизиты. На другом конце провода телефона так же мошенники — лженотариусы, лжесотрудники банка и т.п. Далее разыгрывается спектакль — жертва начинает отрицать совершенную сделку, а мошенник и лжесобственник вроде как входит в положение потерпевшего и предлагает возместить сумму, указанную в поддельном договоре. Эта сумма гораздо ниже рыночной цены квартиры, и жертва преступления расстается с этой суммой. Что бы создать видимость законности так же оформляется и подписывается «липовый» договор купли-продажи, имитируя тем самым обратный выкуп квартиры.

### 4. Похищение электронной подписи

Еще один способ, где черные нотариусы бывают замешаны. Сегодня аферисты могут нелегально выпустить или похитить электронную цифровую подпись (ЭЦП) и, таким образом, приобретая возможность, продать жилье без согласия собственника. Злоумышленники чаще всего используют информацию из баз данных, которые утекли из банка или иной организации, где имеются персональные данные, со сканами оригинальных документов. Сканы могут быть и поддельных документов. То есть изготавливается подделка доверенности и выписки из реестра ФНП.

Помимо того, участились случаи взлома аккаунтов на портале госуслуг, откуда то же происходит утечка.

При оформлении электронной сделки преступники также могут присвоить себе аванс, приостановив ее проведение. Поэтому даже при онлайн-оформлении соглашений нужно ставить подпись от руки. Это можно сделать на гаджетах Apple либо в приложении Adobe Acrobat для Android, только с помощью такой подписи удастся надежно защитить свои права в суде. Для того чтобы не попасться на удочку мошенников, лучше отказаться от сделки с ЭЦП, или же после сделки обратиться в центр выпуска подписи и ее аннулировать. Квартиры мы покупаем и продаем не так часто, чтобы ваша подпись еще год действовала для непонятно каких целей.

Квалификация таких преступлений понятна и не юристу. Это стандартно ст. 159 УК РФ — мошенничество, то есть хищение путем обмана или злоупотребления доверием. Мошенничество в сфере недвижимости предусматривает ответственность вплоть до лишения свободы на срок до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет либо без такового.

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: 7447273@bk.ru**

# Госдума приняла закон о «дачной амнистии» для домов на несколько семей

*Ульяна Зеленая*

**З**емельные участки и объекты недвижимости, по общему правилу, подлежат государственной регистрации в установленном порядке, однако законодатель предусматривает более простые процедуры регистрации для некоторых объектов недвижимости. Упрощённая процедура регистрации права собственности на земельный участок, дом и другие постройки, так называемая «дачная амнистия», была закреплена законодателем еще в 2006 году, поэтапно корректировалась, упрощались процедуры регистрации и в настоящее время позволяет зарегистрировать объекты недвижимости в более простом и быстром варианте. Вместе с тем, также был предусмотрен упрощенный порядок государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства, и расположенные на таких участках дома.

С 2006 года «дачной амнистией» воспользовались более 15 миллионов заявителей, в то же время значительная часть недвижимости, расположенная на таких земельных участках и используемая гражданами для удовлетворения бытовых нужд (сарай, бани, теплицы, навесы, погреба, колодцы, летние кухни и

другие хозяйственные постройки), сегодня не может пройти процедуру государственной регистрации, в том числе в связи с временными и финансовыми затратами граждан на их оформление. В частности, для оформления такого вспомогательного объекта требуется выполнение кадастровых работ, подготовка декларации об объекте и осуществление государственной регистрации прав.

Однако, несмотря на упрощение процедуры регистрации права на такие объекты, в России остается незарегистрированного имущества такого характера ещё большое количество, в связи с чем законодатель дополнительно корректирует действующее законодательство в этой сфере, чтобы обеспечить законные интересы граждан при государственной регистрации прав на принадлежащее им недвижимое имущество. Проектом Федерального закона № 543005-8 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — «Проект ФЗ № 543005-8») вносятся дополнительные изменения в части регистрации права на недвижимое имущество и, в частности, затрагиваются несколько вопросов об упрощенной регистрации на объекты недвижимости. Вместе с тем, рассматривая законопроект о внесении изменений в законодательные акты РФ, Правительство РФ, сделало заключение о том, что с учетом того, что законопроектом предусматривается создание более простых и удобных условий оформления прав граждан на объекты недвижимого имущества, концепция законопроекта заслуживает внимания, а также о том, что законопроект не противоречит актам более высокой юридической силы, в том числе Договору о Евразийском экономическом союзе.

Например, законодатель предлагает право собственности на здания и сооружения, используемые как сараи, бани, не являющиеся частями жилых домов, иных зданий и сооружений погребов и летние кухни, колодцы и другие

хозяйственные постройки, предназначенные для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, в отношении которых до 1 января 2013 года был осуществлен технический учет и (или) государственный учет в составе домовладения и которые расположены на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд, возникает у граждан, которым такие земельные участки принадлежат на праве собственности, либо на праве пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования или аренды, если соответствующий земельный участок находится в государственной или муниципальной собственности. К праву собственности граждан на предусмотренные настоящей частью объекты недвижимости применяются положения Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» о ранее возникших правах на недвижимое имущество.

Вместе с тем, важно отметить еще одно направление, в которое законодатель предлагает внести изменения, так, например, в период с 1850 по 1999 годы достаточно частым видом строительства жилых домов была, так называемая блокированная застройка. В соответствии с пунктом 40 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации дом блокированной застройки представляет собой жилой дом, блокированный с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющий отдельный выход на земельный участок. В целях обеспечения оформления прав граждан на такие объекты Проектом ФЗ № 543005-8 предлагается распространить упрощенный механизм на дома блокированной застройки в случае, если количество домов блокированной

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.**

**Остальным желающим на платной основе.**

**Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

**Георгий Габолаев,  
Генеральный Директор  
компании Группа-А**

Госдума России приняла закон о «дачной амнистии», который теперь распространяется и на дома, рассчитанные на проживание нескольких семей. Это нововведение вызывает интерес, поскольку открывает новые возможности для владельцев дачной недвижимости, а также вносит изменения в существующий правовой режим. Разберем основные моменты этого закона и его влияние на дачные поселения и права граждан.

### **В чем суть закона?**

Принятый закон значительно расширяет возможности оформления дачных домов, которые могут использоваться несколькими семьями. Теперь владельцы таких строений смогут легализовать свою недвижимость без длительных бюрократических процедур и через упрощенный порядок. Это особенно актуально для домов, которые не были изначально предназначены для нескольких семей, но были перестроены и расширены, чтобы вместить больше жильцов.

### **Какие дома могут быть легализованы?**

Закон позволяет легализовать любые дачные дома, вне зависимости от количества семей, проживающих в них. Это может быть дом, разделенный на несколько квартир, или строение с отдельными входами для каждой семьи. Главное условие — наличие права на земельный участок, на котором расположен дом, а также соответствие требованиям безопасности и санитарных норм.

### **Какие преимущества предоставляет закон?**

**Упрощение оформления.** Закон предоставляет владельцам возможность оформить права на свою недвижимость в упрощенном порядке, что позволяет избежать многих бюрократических трудностей.

**Юридическая защита.** Легализация недвижимости дает владельцам юридическую



защиту. Это особенно важно при возможных спорах о праве собственности, а также при оформлении наследства или продаже недвижимости.

**Доступ к коммунальным услугам.** Легализация дачных домов также может облегчить подключение к коммунальным услугам, таким как газ, электричество и водоснабжение.

### **Какие требования должны быть соблюдены?**

Для того чтобы воспользоваться правом на «дачную амнистию», необходимо предоставить документы, подтверждающие право на земельный участок, а также технический план дома. Дом должен соответствовать установленным требованиям безопасности и санитарии. В случае отсутствия необходимых документов владельцам может потребоваться проведение кадастровых работ.

### **Как новый закон повлияет на рынок недвижимости?**


Принятие закона может привести к увеличению числа легализованных объектов, что положительно скажется на рынке недвижимости. Владельцы смогут свободно распоряжаться своей недвижимостью: продавать, дарить или передавать по наследству. Это также позволит вывести из «серой» зоны значительное количество объектов, что будет

способствовать повышению прозрачности рынка.

### **Какие могут возникнуть сложности?**

Основные сложности могут возникнуть при необходимости приведения дома в соответствие с требованиями безопасности. Некоторые дома, особенно построенные давно, могут не соответствовать действующим нормам, что потребует дополнительных затрат на реконструкцию. Кроме того, владельцы должны будут позаботиться о правильном оформлении всех необходимых документов, что может потребовать привлечения специалистов.

### **Заключение**

Принятый закон о «дачной амнистии» для домов на несколько семей — это значительный шаг вперед в упрощении процедуры оформления недвижимости. Он предоставляет возможность легализовать недвижимость, которая ранее находилась вне правового поля, и улучшает положение владельцев, давая им юридическую защиту и возможность свободного распоряжения своей собственностью. Однако для успешного использования этих возможностей важно соблюсти все требования и подготовить необходимые документы. 

# Приговор по делу о краже: Между строками

**Юлия Пономарева,**  
**руководитель PONOMAREVA**  
**GROUP,**  
[www.ponomareva.online](http://www.ponomareva.online)

Ссылка на опубликованный приговор предлагает нам взглянуть на интересный случай кражи. По сути, он предоставляет возможность проанализировать работу правоохранительных органов и суда, а также задуматься о том, как может изменяться судебная практика в зависимости от конкретных обстоятельств дела.

## **Ключевые моменты приговора:**

1. В центре истории оказывается сотрудник коммерческой компании, осужденный за кражу денежных средств с корпоративного счета. Приговор не уточняет, какую должность он занимал, но из контекста можно понять, что он имел доступ к финансовым данным и возможность осуществлять операции с корпоративной картой.

2. Со слов подсудимого, он пошел на преступление, чтобы оплатить долг в банке. Суд, однако, отметил, что существуют и другие способы решения финансовых проблем, кроме кражи.

3. Сумма похищенных денежных средств составила более 1,5 миллиона рублей. Это относится к значительным суммам и говорит о серьезном ущербе, нанесенном компаниям.

4. Суд признал подсудимого виновным в краже и назначил ему наказание в виде лишения свободы сроком на 2 года условно с испытательным сроком в 2 года. Это означает, что подсудимый не будет отбывать наказание в местах лишения свободы, но будет нахо-

даться под надзором условно-досрочного освобождения.

5. Суд обязал подсудимого возместить компаниям ущерб в полном объеме.

### **Как бы наказали за кражи помощника обычной компании?**

Попытка сравнить приговор по делу о краже с гипотетической ситуацией с помощником обычной компании является крайне сложной задачей. Судебные решения всегда принимаются с учетом конкретных обстоятельств дела, таких как:

**Размер ущерба:** В случае с помощником обычной компании размер украденных денежных средств мог быть значительно меньше.

**Роль подсудимого:** Если помощник не имел доступа к финансовым данным и не занимал должность, связанную с финансами, его роль в преступлении могла бы быть менее значительной.

**Мотив:** Мотив преступления может также влиять на судебное решение. В случае с помощником мотив мог быть связан с личными финансовыми трудностями, а не с желанием получить «легкие» деньги, как в случае с сотрудником коммерческой компании.



**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# Банкротство важнее ареста

**Роман Волкоморов, адвокат  
филиала в г. Тюмень МГКА  
«Бюро адвокатов «Де-юре»,  
[www.de-ure.ru](http://www.de-ure.ru)**

**24** октября Верховный Суд опубликовал одно из ключевых определений текущего года. В нем содержится правовая позиция по вопросу о праве банкротного суда определять судьбу имущества гражданина-банкрота, на которое ранее был наложен арест в ходе судебного производства по уголовному делу в обеспечение гражданского иска о возмещении причиненного преступлением имущественного вреда.

Позиция является не только новой, но и многофункциональной. Она может быть применена к широкому кругу правовых ситуаций, возникающих на стыке уголовного судопроизводства и рассмотрения арбитражными судами дел о банкротстве. Кроме того, ее необходимо принимать во внимание при рассмотрении споров, возникающих в ходе исполнения приговоров в части удовлетворения гражданских исков. Также она подлежит учету судами общей юрисдикции при рассмотрении вопроса о наложении арестов для обеспечения исполнения приговора в части гражданского иска, взыскания штрафа, других имущественных взысканий или возможной конфискации имущества.

В рассмотренном деле, Олег Сметанин, будучи арбитражным управляющим, использовал свой статус для создания фиктивной задолженности. Таким образом он в составе группы лиц похитил из конкурсной массы возглавляемого им же банкротящегося юридического лица более 302 млн. руб. Уголовный суд признал его виновным в совершении преступления, предусмотренного частью 4

статьи 159 Уголовного кодекса РФ, то есть мошенничества, совершенного в особо крупном размере.

Однако до начала периода совершения противоправных действий Олег Сметанин зарегистрировал на себя квартиру с земельным участком. То есть это имущество не было получено в ходе совершения преступления или куплено на средства, полученные незаконным путем.

При этом в рамках рассмотрения уголовного дела судом был наложен арест на имущество Сметанина для целей обеспечения исполнения приговора в части гражданского иска. В том числе аресту подверглись квартира с земельным участком, два дома и другое имущество.

Параллельно кредиторами было инициировано возбуждение дела о банкротстве Олега Сметанина. Истец по упомянутому гражданскому иску, поданному в рамках уголовного дела, включил свои требования в реестр требований кредиторов гражданина-банкрота.

Интересно, но до Верховного Суда дошел спор, возникший не между кредиторами должника в отношении его имущества. Заявителем судебного разбирательства стал сам должник, который обратился в арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве, с просьбой исключить из конкурсной массы квартиру, являющуюся для него единственным пригодным жильем, и земельный участок, связанный с ней. Также должник просил исключить из конкурсной массы ряд денежных средств.

Суд первой инстанции, выводы которого поддержали суды апелляционной и кассационной инстанций, отказал должнику в части признания жилья единственным и не распространил на него исполнительский иммунитет. При этом суд первой инстанции сделал оговорку о том, что в случае изменения обстоятельств, определяющих статус спорного

жилого помещения и земельного участка, должник вправе еще раз обратиться в суд с соответствующих ходатайством.

Суды решили не принимать решений, противоречащих приговору, вступившему в законную силу, а также руководствовались правовой позицией, отраженной в определении Верховного Суда РФ от 20.04.2022 № 308-ЭС21-26679, которая сформирована не в отношении жилья, тем более единственного.

Сначала судья Верховного Суда, изучавшая кассационную жалобу должника, не нашла существенных нарушений норм права, способных повлиять на исход дела и без которых невозможны восстановление и защита нарушенных прав. То есть не было установлено оснований для отмены или изменения судебных актов. Поэтому было отказано в передаче кассационной жалобы для рассмотрения Судебной коллегией по экономическим спорам.

Однако Заместитель Председателя ВС РФ нашел доводы Олега Сметанина заслуживающими внимания.

Суть итогового решения высшей судебной инстанции по спору заключается в том, что приговор по уголовному делу в части разрешения гражданского иска является одним из вариантов судебного акта, которым возмещается причиненный вред. Такой приговор не имеет приоритета по отношению к другим денежными требованиями, рассматриваемыми в рамках другого гражданского производства или в деле о банкротстве.

Поэтому требования, подтвержденные приговором равносильны кредиторским требованиям, подтвержденным, например, решением арбитражного суда о взыскании задолженности или обычному требованию кредитора, заявляемому в деле о банкротстве должника.

В этой связи именно арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве, является компетентным для рассмотрения вопроса об исполнительском иммунитете в отношении

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

**Андрей Жолудев, адвокат,  
член коллегии адвокатов  
«Московский юридический  
центр»**

## **Суть прецедентного решения ВС РФ**

Верховный суд РФ принял революционное решение, установив четкий приоритет процедуры банкротства над арестом имущества, даже если арест наложен в рамках уголовного дела. Это решение имеет колоссальное значение для всей практики банкротства в России.

### **Ключевые положения решения:**

#### **1. Единый порядок удовлетворения требований**

— Все требования к неплатежеспособному должнику могут быть предъявлены только в рамках дела о банкротстве

— Недопустимо удовлетворение требований в индивидуальном порядке

— Не имеет значения, в рамках какого процесса (уголовного или гражданского) взысканы средства

#### **2. Статус арестов**

— Ранее наложенные аресты не препятствуют включению имущества в конкурсную массу

— Арест рассматривается как временная мера, которая выполняет свою функцию к моменту банкротства

— Арбитражный суд получает полномочия определять судьбу арестованного имущества

#### **3. Равенство кредиторов**

— Все кредиторы имеют равные права независимо от характера их требований

— Потерпевшие по уголовным делам не получают преимуществ перед другими кредиторами

— Соблюдается базовый принцип равенства прав кредиторов в банкротстве

## **Значение для правоприменительной практики**

#### **1. Усиление роли института банкротства**

— Банкротство становится единственным механизмом удовлетворения требований к несостоятельному должнику

— Повышается эффективность процедуры банкротства

— Арбитражный суд становится централь-

ным органом решения имущественных вопросов

**2. Защита прав кредиторов**

- Обеспечивается равенство прав всех кредиторов
- Исключается возможность получения преимуществ отдельными кредиторами
- Создаются единые правила для всех участников процесса

**3. Правовая определенность**

- Устраняются противоречия между уголовным и банкротным процессами
- Формируется единообразный подход к арестованному имуществу
- Повышается предсказуемость процедуры банкротства

**Нерешенные вопросы:**



**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

**Елена Музалевская,  
Адвокатское бюро «АВЕДА»,  
Управляющий партнер,  
адвокат, Омск,  
<https://aweda.ru/>**

Верховный Суд Российской Федерации 24 октября 2024 года вынес Определение № 302-ЭС23-10298 (2) по делу № А33-18794/2021, в котором разъяснил коллизию норм гражданского и уголовного права. В данном судебном акте идет речь о физическом лице, которое находится в процедуре банкротства и при этом приговором суда признано виновным в совершении мошенничества. В целях исполнения приговора были арестованы квартира и земельный участок. Арбитражные суды первой, апелляционной и кассационной инстанций отказали в исключении из конкурсной массы квартиры и земельного участка, указав что имущество было подвергнуто аресту судом в рамках уголовного дела для обеспечения исполнения приговора суда в части возмещения потерпевшему ущерба от преступления и обратить взыскание на это имущество возможно. Приговор является обязательным для исполнения и принять иное решение относительно судьбы квартиры и земельного участка арбитражные суды не могут.

Высшая судебная инстанция отменила судебные акты по делу и исключила квартиру и земельный участок из конкурсной массы как единственное жилье, указав что исполнение приговора в части имущественного возмещения вреда, причиненного преступлением, производится по общим правилам, такие кредиторы являются обычными и их требования включаются в реестр в третью очередь, арестованное в уголовном деле имущество не предполагает удовлетворение за счет него исключительно требований кредитора-потерпевшего, цель такого ареста в сохранении имущества, которая и была достигнута в рассмотренном деле и именно арбитражный суд осуществляет контроль за распределением имущества осужденного должника-банкрота.

На мой взгляд позиция Верховного Суда Российской Федерации по конкретному спору является логическим продолжением уже имеющегося Постановления Конституционного Суда РФ от 31.01.2011 N 1-П «По делу о проверке конституционности положений частей первой, третьей и девятой статьи 115, пункта 2 части первой статьи 208 Уголовно-процессуально-



го кодекса Российской Федерации и абзаца девятого пункта 1 статьи 126 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» в связи с жалобами закрытого акционерного общества «Недвижимость-М», общества с ограниченной ответственностью «Соломатинское хлебоприемное предприятие» и гражданки Л.И. Костаревой», в котором уже была изложена правовая позиция относительно соотношения норм уголовно-процессуального закона и законодательства о банкротстве, в частности указав, что не предполагается сохранение ареста ранее наложенного в рамках уголовного судопроизводства на имущество должника, в отношении которого введена процедура конкурсного производства.

Позиция Конституционного Суда Российской Федерации достаточно активно применяется в судебной практике, в том числе нашла отражение в Определении Верховного Суда РФ от 15.02.2019 N 304-ЭС18-4037(4) по делу N А45-7621/2015, в котором состоявшие по делу судебные акты оставлены без изменения, поскольку сохранение ареста, не направленного в данном случае на достижение публично-правовых целей уголовного судопроизводства, поставило бы отдельных кредиторов в привилегированное положение только лишь в силу того, что они также были признаны субъектами уголовного судопроизводства, что недопустимо.

Процедура банкротства является одной из



**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

## ДИСТАНЦИОННЫЙ РАБОТНИК НЕ ВЫХОДИТ НА СВЯЗЬ: КАК УВОЛИТЬ

ЕКАТЕРИНА ЛОХМАН

**...Ч. 1 ст. 312.8 Трудового кодекса РФ предоставляет работодателю дополнительное основание увольнения дистанционного работника: в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса работодателя...**

**...При соблюдении указанных условий можно инициировать процедуру увольнения...**

**...В таблице учета рабочего времени все дни, когда работник не выполняет свои обязанности и не выходит на связь, должны быть отмечены кодом «НН»...**

**...при отказе работника ознакомиться с приказом под подпись дополнительно к записи об этом в приказе требуется составить соответствующий акт...**

# Путин подписал закон о лишении прав на срок до 1,5 года за сокрытие госномеров

*Георгий Габолаев,  
Генеральный Директор  
компании Группа-А*

## **Лишение прав за сокрытие госномеров: как это будет работать на практике?**

В октябре 2024 года президент Владимир Путин подписал закон, согласно которому водители, скрывающие государственные регистрационные номера своих автомобилей, могут быть лишены водительских прав на срок до 1,5 лет. Этот закон направлен на борьбу с нарушителями, которые намеренно скрывают свои госномера, чтобы избежать ответственности за нарушение правил дорожного движения и автоматической фиксации нарушений. Разберем, как все будет работать на практике и какие последствия ожидают нарушителей.

## **Как будут выявляться нарушения?**

Практическая реализация данного закона будет опираться на работу камер автоматической фиксации нарушений, а также на наблюдение сотрудников ГИБДД. Если камера фиксирует автомобиль с закрытым или нечитаемым номером, информация будет автоматически передаваться в базу данных, после чего на владельца могут быть наложены санкции. Также инспекторы ГИБДД имеют право

останавливать автомобили с подозрительно закрытыми номерами и оформлять протокол на месте.

Важной частью работы является подтверждение намеренности сокрытия номеров. Например, если номер оказался закрыт случайно, например, из-за грязи, водитель должен доказать, что не имел умысла на сокрытие. В этом случае могут быть применены менее строгие меры наказания.

### **Какие последствия ожидают нарушителей?**

Закон предусматривает лишение прав на срок до 1,5 лет за преднамеренное сокрытие госномеров. Это означает, что водители, умышленно использующие специальные устройства, наклейки или другие средства для сокрытия номеров, рискуют лишиться возможности управлять транспортным средством на значительный срок.

Помимо лишения водительских прав, в некоторых случаях возможно наложение дополнительных административных штрафов. Такие меры направлены на то, чтобы сделать сокрытие номеров экономически невыгодным и максимально рискованным для водителей.

### **Как это повлияет на поведение водителей?**

Ожидается, что принятие нового закона станет сдерживающим фактором для водителей, которые ранее пытались избежать наказания за нарушение правил дорожного движения. Лишение прав на длительный срок является серьезным наказанием, которое может повлиять на профессиональную деятельность водителей, особенно если их работа связана с вождением.

### **Какие могут возникнуть сложности?**



**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# Это самое опасное завещание

**Наталья Гребнева,**  
**руководитель обособленного**  
**подразделения г. Владимир**  
**ПРАВОКАРД**

Дорогие, уважаемые читатели. В нашей жизни есть вещи, с которыми сталкивается практически каждый из нас (это школа, заключение брака, рождение детей, опять школа и, безусловно, потеря наших близких и родных).

В этой статье, я бы хотела поделиться информацией и алгоритмом действий по оформлению завещаний на имущество, а также действительными советами из практики, чтобы завещание не стало для вас ловушкой или опасностью.

Основной тезис: чтобы завещать квартиру, нужно составить письменное завещание с учетом требования закона о совместном завещании, должной форме и содержании.

## Последовательные шаги

**Составление завещания:** Завещание может быть составлено как отдельным лицом, так и супругами в совместном порядке. Учтите, что совместное завещание теряет силу при расторжении брака (п. 4 ст. 1118 ГК РФ).

**Определение квартиры:** Укажите конкретные данные о квартире (адрес, кадастровый номер), чтобы избежать судебных разбирательств в будущем.

**Назначение наследников:** Завещатель может указать кого угодно в качестве наследника, а также определить доли или вовсе не определять их.

**Лишение наследства:** для исключения какого-либо наследника из наследства используйте специальное распоряжение в за-

вещании или распределите имущество между другими наследниками.

**Исполнитель завещания:** Завещатель имеет право назначить исполнителя и уточнить его полномочия.

**Завещательный отказ:** Завещатель может возложить на наследника имущественные обязанности, например, обеспечить жилье другому лицу.

**Формулировка завещания:** рекомендуется использовать четкий и понятный язык, чтобы избежать неоднозначного толкования (п. 1 ст. 1124 ГК РФ).

**Подпись:** Завещание должно быть подписано завещателем (или супругами), а в некоторых случаях может быть написано собственноручно или нотариально удостоверено.

### **Помните о лицах, у которых может иметься право на обязательную долю**

При определении размера обязательной доли учитываются все наследники, которые могли бы наследовать по закону, за исключением недостойных наследников. Нотариус устанавливает круг наследников на основе заявлений и материалов наследственного дела. («Методические рекомендации по оформлению наследственных прав» (утв. решением Правления ФНП от 25.03.2019, протокол № 03/19).

У кого может возникнуть право на обязательную долю (п. 1 ст. 1149 ГК РФ; ст. 8.2 Закона от 26.11.2001 N 147-ФЗ, Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9 (ред. от 24.12.2020) «О судебной практике по делам о наследовании»):

— нетрудоспособные лица, в частности их право на обязательную долю в наследстве, применяются также к женщинам, достигшим возраста 55 лет, и мужчинам, достигшим возраста 60 лет (п. 1 ст. 1149 ГК РФ; ст. 8.2

Закона от 26.11.2001 N 147-ФЗ).

— несовершеннолетние лица (пункт 1 статьи 21 ГК РФ);

— граждане, достигшие возраста, дающего право на установление трудовой пенсии по старости вне зависимости от назначения им пенсии по старости.

— граждане, признанные в установленном порядке инвалидами I, II или III группы (вне зависимости от назначения им пенсии по инвалидности);

— нетрудоспособные иждивенцы наследодателя из числа лиц, наследующих по праву представления, которые не призываются к наследованию в составе соответствующей очереди (внуки наследодателя и их потомки при жизни своих родителей — наследников по закону первой очереди), то есть независимо от совместного проживания с наследодателем.

Совместное проживание с наследодателем не менее года до его смерти является условием призвания к наследованию лишь нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

### **Ключевые моменты при вычислении обязательной доли**

**Наследники, призванные по закону:** обязательно рассматриваются все наследники, которые имели бы право на наследство, если бы завещания не было. Это включает наследников по праву представления и тех, кто родился после открытия наследства (п. 1 ст. 1116 ГК РФ).

**Исключение недостойных наследников:** Наследники, признанные недостойными (например, из-за действий, препятствующих наследованию), не учитываются при расчете обязательной доли (ст. 1117 ГК РФ).

**Определение круга наследников:** Нотариус оценивает круг наследников по закону

**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

на основании заявлений, поступивших от потенциальных наследников, а также материалов **наследственного дела**.

**Разногласия между наследниками:** В случае споров о круге наследников нотариус может отложить или приостановить выдачу свидетельства о праве на наследство в установленном законом порядке (ст. 41 Основ законодательства РФ о нотариате).

Эти процедуры важны для обеспечения прав всех потенциальных наследников, особенно тех, кто имеет право на обязательную долю, гарантируя, что интересы наследников будут должным образом учтены. Наличие разногласий предполагает необходимость аккуратного подхода с учетом всех деталей наследственного дела.

Соблюдение данного алгоритма позволит составить правомерное завещание, которое будет действительным и поможет избежать споров между наследниками.

## Советы

**1. Если завещания на руках нет, обратитесь к нотариусу, ведущему наследственное дело.** Он проверит наличие завещания в Единой информационной системе нотариата (ЕИС) и, если необходимо, запросит информацию у других нотариусов (письмо ФНП от 23.10.2017). После получения данных о нотариусе, получите дубликат завещания (ст. 52 Основ законодательства РФ о нотариате).

**2. Если дело ведет другой нотариус:** Нотариус, у которого не открыто дело, может запросить сведения о завещаниях только при наличии подтверждающих документов, таких как свидетельство о смерти наследодателя.

**3. Размеры госпошлины:** Близкие наследники: Дети, супруги, родители и полнородные братья и сестры наследодателя уплачивают 0,3% от стоимости наследуемого имущества, но не более 100,000 руб. Другие наследники:

Наследники, не указанные в первой категории, уплачивают 0,6% от стоимости наследуемого имущества, но не более 1,000,000 руб.

**Освобождение от уплаты госпошлины:** Наследники, не достигшие совершеннолетия на момент открытия наследства, освобождаются от уплаты госпошлины.

Лица, наследующие жилой дом или квартиру и проживающие совместно с наследодателем на день его смерти, продолжая проживание после этого, также освобождаются от уплаты (пп. 22 п. 1 ст. 333.24, п. 5 ст. 333.38 НК РФ).

Эти правила важны для понимания финансовых обязательств при вступлении в наследство и помогут избежать неприятных сюрпризов с оплатой госпошлины.

## 4. Основные пункты проверки нотариуса:

**Факт смерти наследодателя:** Нотариус должен удостовериться в том, что наследодатель умер, что обычно подтверждается свидетельством о смерти.

**Наличие завещания:** проверяется, было ли составлено завещание и если да, то каким нотариусом и в каких условиях оно было составлено.

**Время и место открытия наследства:** Нотариус устанавливает дату открытия наследства, которая совпадает с датой смерти наследодателя, а также его место (обычно это место жительства наследодателя).

**Состав и место нахождения наследственного имущества:** определяется, какое имущество входит в наследственную массу, его местоположение и тип (недвижимость, движимое имущество и др.).

**Круг лиц, имеющих право на обязательную долю:** Нотариус выясняет, есть ли наследники, имеющие право на обязательную долю в наследстве, например, несовершеннолетние дети, супруги и другие близкие родственники (п. 1 ст. 1149 ГК РФ; ст. 73 Основ законодательства РФ о нотариате). Эта процедура является важной для обеспечения законности и справедливости наследствен-

**Любовь Крондева,  
руководитель  
Департамента семейного  
и наследственного  
планирования в ALPINE Tax,  
<https://alpinetax.ru>**

### **Про завещание и обязательную долю**

Завещание — это достаточно простой инструмент для того, чтобы высказать свою волю и передать имеющееся имущество тем лицам, которым хочется.

Однако есть одно ограничение свободы воли, которое нужно учитывать при составлении завещания – это обязательная доля в наследстве.

Обязательная доля – это своего рода ограничение по распоряжению имуществом наследодателя, которое защищает права определенной категории граждан. Она заключается в том, что вне зависимости от содержания завещания и «лишения» наследства определенных лиц, такие лица все равно получают не менее половины того, что наследник мог бы получить при наследовании по закону.

К категории обязательных наследников относятся:

- несовершеннолетние дети;
- нетрудоспособные лица.

К нетрудоспособным относятся две категории: которые были нетрудоспособны на день смерти умершего и находились на его иждивении не меньше года до его смерти. При этом не имеет значения, проживали они совместно с умершим гражданином или нет. Вторая — иждивенцы, которые не входят в круг наследников по закону, наследующих в порядке первой — седьмой очереди, но ко дню смерти гражданина являлись нетрудоспособными, не меньше одного года до его смерти находились на его иждивении и проживали совместно с ним (п. п. 1, 2 ст. 1148, п. 1 ст. 1149 ГК РФ)

В целом нетрудоспособные лица – это мужчины и женщины достигшие пенсионного возраста, а также граждане, признанные инвалидами.

При составлении завещания важно помнить о наличии обязательных наследников и формировать, и распределять имущество таким образом, чтобы это отвечало Вашим целям.

Например, наследодатель завещал дом стоимостью 6 млн рублей, а вклад в банке стоимостью 2 млн рублей не охвачен завещанием. Таким образом, общая стоимость



имущества = 6 млн (дом) + 2 млн (вклад) = 8 млн рублей.

У наследодателя есть:

Один наследник по завещанию (например, супруга).

Один обязательный наследник (несовершеннолетний ребёнок).

По закону оба наследника (супруга и ребёнок) входят в первую очередь наследников.

Если бы наследство распределялось по закону, каждый из двух наследников (супруга и ребёнок) получил бы по 1/2 части наследственной массы.

Доля каждого по закону =  $8 \text{ млн} \div 2 = 4 \text{ млн}$  рублей.

Так как есть завещание, то возникает обя-

зательная доля. Обязательная доля составляет не менее половины от того, что наследник получил бы по закону.

Обязательная доля ребёнка =  $4 \text{ млн} \times 1/2 = 2 \text{ млн}$  рублей.

Обязательная доля сначала выделяется из имущества, не охваченного завещанием (вклад).

Стоимость вклада = 2 млн рублей.

Вклад полностью передаётся обязательному наследнику.

Остальное имущество (дом стоимостью 6 млн рублей) полностью остаётся наследнику по завещанию, так как обязательная доля уже покрыта вкладом.



**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

**Георгий Габолаев,  
генеральный директор  
юридической компании  
«Группа-А»**

### **Завещание денежных вкладов: подводные камни и юридические нюансы**

Завещание денежных вкладов — это пространственный способ распорядиться своим имуществом, обеспечив финансовую поддержку наследникам. Однако на практике завещание вкладов часто вызывает множество вопросов и споров, связанных с юридическими тонкостями. Рассмотрим основные аспекты, которые стоит учитывать, чтобы избежать возможных проблем.

#### **Завещательное распоряжение и завещание: в чём разница?**

Денежные средства на банковских счетах можно завещать двумя способами:

- **Через общее завещание:** включает все виды имущества, в том числе вклады.
- **Посредством завещательного распоряжения в банке:** документ оформляется непосредственно в кредитной организации.

Основное отличие: Завещательное распоряжение действует только в отношении конкретного счета или вклада в данном банке, тогда как общее завещание охватывает всё имущество наследодателя. Если оба документа противоречат друг другу, преимущество имеет завещательное распоряжение (ст. 1128 ГК РФ).

#### **Подводные камни при оформлении завещательного распоряжения**

##### **✓ Неверное указание данных наследника:**

- Ошибки в паспортных данных или идентификаторах наследника могут осложнить исполнение завещания.

Важно указывать актуальные данные и обновлять их в случае изменений.

##### **✓ Ограничение действия документа:**

- Завещательное распоряжение распространяется только на счета в конкретном банке.

• Если у наследодателя несколько счетов в разных банках, потребуется оформлять распоряжение в каждом из них.

✓ **Возможные споры между наследниками:**

- Если завещание и завещательное распоряжение противоречат друг другу, это может стать причиной судебных споров.

✓ **Отсутствие информации у наследников:**

- Если наследники не знают о существовании завещательного распоряжения, они могут не обратиться в банк своевременно.

**Налогообложение наследства**

Передача денежных вкладов по наследству не облагается налогом (пп. 18 п. 1 ст. 217 НК РФ). Однако проценты, начисленные на вклад после смерти наследодателя, будут облагаться налогом на доходы физических лиц (НДФЛ) в общем порядке.

**Порядок оформления завещательного распоряжения**

Для оформления завещательного распоряжения необходимо:

- Обратиться в банк, где открыт вклад, и предъявить паспорт.
- Заполнить стандартный бланк завещательного распоряжения.
- Подписать документ в присутствии уполномоченного сотрудника банка.

Банк обязан передать информацию о завещательном распоряжении в нотариальную палату. После смерти вкладчика нотариус, ведущий наследственное дело, получит доступ к этим данным.

**Возможные сложности для наследников**



**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

**Марина Николаенко,  
руководитель практики  
разрешения семейных и  
наследственных споров  
МГКА «Бюро адвокатов  
«Де-юре»**

В современном мире ценные бумаги становятся все более популярным объектом наследования. Владея акциями компаний или другими ценными бумагами, человек может распорядиться ими по своему усмотрению после смерти через составление завещания. Рассмотрим основные аспекты этого процесса.

### **Особенности завещания акций и ценных бумаг**

Акции и другие ценные бумаги имеют свои особенности при передаче по наследству:

1. **Право собственности:** акции являются документом, подтверждающим право собственности на долю в компании. После смерти владельца эти права переходят к наследникам согласно завещанию или закону о наследовании (если завещание отсутствует) как и другое имущество.

2. **Регистрация прав:** для передачи акций необходимо зарегистрировать переход прав собственности на нового владельца. Этот процесс осуществляется через депозитарий или реестродержателя, где учитываются данные об акциях.

3. **Налогообложение:** при получении акций и ценных бумаг по наследству наследники могут столкнуться с необходимостью уплаты налога на наследство. Величина налога варьируется в зависимости от законодательства той или иной страны, а также от стоимости передаваемых активов. В некоторых юрисдикциях ставки налога могут быть достаточно высокими, что существенно снизит реальную стоимость полученного наследства. В России налог при получении наследства отсутствует, а в Германии и Франции такой налог установлен (от 5% до 60%).

4. **Дивиденды:** если акции приносят дивиденды, то они продолжают начисляться даже после смерти владельца до момента регистрации прав на нового собственника.

5. **Корпоративные ограничения:** некоторые акционерные общества могут устанавливать ограничения на передачу акций третьим лицам. Например, устав компании может предусматривать необходимость получения согласия других акционеров или совета директоров на продажу или передачу акций.

Эти корпоративные ограничения могут затруднить исполнение воли завещателя, поэтому важно заранее ознакомиться с внутренними документами компании.

6. **Оценка стоимости акций:** для расчета суммы налога на наследство (в России ставки нотариуса) требуется провести оценку рыночной стоимости акций на момент открытия наследства. Эта процедура может оказаться сложной, особенно если акции торгуются на нерегулируемых рынках или их ликвидность низкая. Ошибки в оценке могут привести к недоплате или переплате налогов (или ставок), что создаст дополнительные проблемы для наследников.

7. **Корректное оформление завещания:** ошибки в оформлении завещания могут привести к тому, что оно будет признано недействительным. Это особенно актуально для случаев, когда завещатель пытается передать акции и ценные бумаги без учета всех юридических нюансов. Например, отсутствие четкого указания на конкретные акции или ошибки в идентификации активов могут стать причиной судебных разбирательств. Например, ISIN-код — это международный идентификационный код ценной бумаги из 12 букв и цифр. У каждой биржевой ценной бумаги свой уникальный ISIN-код и, если его не указать или указать с

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

**Надежда Маняхина, юрист  
практики разрешения  
коммерческих споров и  
правового сопровождения  
компаний АО АБ «Земчихин  
и партнёры» Самарской  
области**

## **ЗАВЕЩАНИЕ И ДОЛГИ ПОКОЙНОГО — КАКИЕ КЕЙСЫ ВЫ МОЖЕТЕ РАССКАЗАТЬ НАМ?**

В АО АБ «Земчихин и партнёры» Самарской области обратилась мать несовершеннолетнего ребенка (далее — Доверитель) после принятия наследства от имени своего ребенка, оставшегося после смерти отца ребенка (бывшего супруга Доверителя). На момент обращения в адвокатское бюро шестимесячный срок, установленный статьей 1154 Гражданского кодекса Российской Федерации, для отказа от наследства истек.

После принятия наследства Доверитель узнала, что наследственная масса обременена значительными долговыми обязательствами, превышающими стоимость имущества.

Доверитель, являясь законным представителем несовершеннолетнего наследника, была заинтересована в отказе от наследства в интересах несовершеннолетнего ребенка.

В связи с пропуском срока для отказа от наследства и фактическим принятием наследства от имени несовершеннолетнего необходимо было:

1. Обосновать наличие правовых оснований для восстановления срока для отказа от наследства в судебном порядке;
2. Обосновать необходимость отказа от наследства в интересах несовершеннолетнего наследника, учитывая обременение наследственной массы значительными долговыми обязательствами наследодателя;
3. Получить предварительное разрешение органа опеки и попечительства на отказ от наследства от имени несовершеннолетнего (п. 2 ст. 37 ГК РФ).
4. Обеспечить надлежащее представительство интересов несовершеннолетнего в суде.

Была избрана стратегия судебной защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, включающая следующие этапы:

Были собраны доказательства, подтверждающие: факт родственных отношений между несовершеннолетним и наследодателем, факт смерти наследодателя, состав наследственной массы, включая долговые обязательства; дату, когда Доверителю стало известно о

наличии долговых обязательств наследодателя; уважительность причин пропуска срока для отказа от наследства (в данном случае, неосведомленность Доверителя о наличии долговых обязательств наследодателя).

Получено предварительное разрешение органа опеки и попечительства на отказ от наследства от имени несовершеннолетнего, что является обязательным условием в соответствии со статьей 37 ГК РФ.

Подготовлено и подано в суд исковое заявление о восстановлении срока для отказа

от наследства, обременённого долговыми обязательствами, и об отказе от наследства от имени несовершеннолетнего. В исковом заявлении были сформулированы требования о восстановлении срока для отказа от наследства на основании ст. 1155 ГК РФ, обоснована необходимость отказа от наследства в интересах несовершеннолетнего, со ссылкой на ст. 1175 ГК РФ, регламентирующую ответственность наследников по долгам наследодателя.

Осуществлялось представительство инте-



**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

**И. М. Тарасенко, юрист МКА  
«Князев и партнеры», [https://  
www.kniazev.ru/](https://www.kniazev.ru/)**

## **ЗАВЕЩАНИЕ И ДОЛГИ ПОКОЙНОГО — КАКИЕ КЕЙСЫ ВЫ МОЖЕТЕ РАССКАЗАТЬ НАМ?**

1. Нередко бывает так, что наследодатель старается из соображений гуманизма поделить имущество поровну или отдать его наиболее нуждающемуся из наследников. Такой подход трудно назвать оправданным, так как он приводит к тому, что имущество тратится быстрее и не на те цели, на которые хотел наследодатель. Завещатели часто не пользуются правами, предоставленными им Гражданским кодексом, забывая про возможность завещательного отказа или заключение наследственного договора. Вместо того чтобы передать имущество в управление лицу, способному эффективно извлекать доход из полученных активов и распределять его между теми, чье имущественное благополучие беспокоит наследодателя, наследодатель завещает тем, кто в силу возраста, особенностей психики и здоровья не в состоянии самостоятельно управлять наследством. В таком случае помимо неэффективного распоряжения наследством добавляется риск завладения имуществом со стороны «друзей» и знакомых наследников, которые пытаются их обмануть, маскируя такие действия как попытку помочь.

2. Распространенной проблемой на практике выступает оспаривание завещания в связи с недееспособностью наследодателя. Наследодатель часто исходит из того, что все участники будущих наследственных отношений будут поступать в соответствии с принципом добросовестности. При этом не учитываются чувства несостоявшихся наследников, не берется во внимание факт, что у них есть мотив поступать недобросовестно. Наследодатель ошибочно полагает, что достаточно того, что при жизни все знали о его дееспособности, и нет необходимости собирать доказательства на случай спора наследников с лицами, оспаривающими завещание. В то же время разумно будет провести прижизненную экспертизу состояния психического здоровья завещателя, зафиксировать на видео или аудиозаписи процесс оформления завещания, сохранить эти документы для



последующих конфликтов. Не следует полагать, что указанные рекомендации уместны только при крупных суммах и большом числе наследников. Споры по поводу наследства и недобросовестные действия происходят и ради небольших сумм или долей в однокомнатных квартирах.

3. Завещатель не учитывает при составлении завещания корпоративное и семейное законодательство. Если завещатель состоит в браке и завещает совместное имущество, супруг по общему правилу имеет право на

половину такого имущества. Эта проблема до сих пор остается актуальной, несмотря на существование института совместного завещания супругов. Часто не учитываются обязательные доли в наследстве. Устав ООО может включать положения, запрещающие вступление в состав участников ООО наследников без согласия всех участников общества. Последствием забывчивости наследодателя будет существенное ограничение возможности для наследников получить завещанное имущество.



**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

## УВОЛЬНЕНИЕ ИНВАЛИДОВ — АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ И НОВЫХ СПОРОВ

Элина ШАКИРОВА

...**Н**ельзя уволить работника только на основании того, что у него установлена инва-лидность и есть индивидуальная программа реабилитации (**ИПР**)...

...**Р**аботодатель не вправе уволить сотрудника только на том основании, что он не сообщил об инвалидности при приеме на работу...

...**С**удебная коллегия также указала, что увольнение по признаку инвалидности — одна из основных форм возможного проявления дискриминации...

...**Д**окументы, выдаваемые гражданину по результатам медико-социальной экспертизы, не содержат выводов о пригодности гражданина по состоянию здоровья к выполнению отдельных видов работ...

# В 2025 году в Трудовом кодексе появятся нормы о заемном труде

*Татьяна Кочанова, юрист*

**В** Госдуму внесли разработанный депутатами законопроект (Проект Федерального закона № 740900-8), который затрагивает вопросы заёмного труда. Документ будет регулировать все вопросы, связанные с взаимодействием сотрудников, которых с их согласия временно направляют к другим работодателям.

## Как обстоит дело сейчас?

Определение заемного труда приведено в ст. 56.1 ТК. Это когда работник трудится по распоряжению работодателя, но «в интересах, под управлением и контролем» другого физического или юридического лица, не являющегося его работодателем. И заемный труд запрещен. Но разрешено временное направление работников к другим физическим и юридическим лицам по договору о предоставлении труда в строго определенных случаях и при выполнении определенных условий. К примеру, **предоставлять труд работников можно лишь на конкретный срок:**

- при временном расширении производства — не более чем на 9 месяцев;
- при замещении временно отсутствующего основного работника — на период его отсутствия.

Направлять работников к другому работодателю можно только с согласия этих работников. С ними обязательно заключается дополнительное соглашение к трудовому до-

говору. Срок трудового договора с работником определяется в соответствии с договором о предоставлении персонала.

Деятельность по предоставлению труда работников вправе вести частные агентства занятости, которые пройдут в установленном порядке процедуру аккредитации.

Кроме того, предоставлять труд работников друг другу могут аффилированные компании, а также участники акционерных соглашений.

**Нельзя направлять работников:**

- для замены участвующих в забастовке работников;
- для выполнения работ в случае простоя (временной приостановки принимающей стороной работ);
- для замены работников, отказавшихся

от выполнения работы из-за нарушения требований Трудового кодекса;

— для выполнения отдельных видов вредных и опасных работ;

— для работы на таких штатных должностях в принимающей организации, которые необходимы для получения ею лицензии или специального разрешения на ведение определенной деятельности или для членства в саморегулируемой организации.

Также есть ограничение по профилю работы — запрещено предоставление персонала в качестве членов экипажей судов морского и смешанного (река — море) плавания.

**Что изменится?**

**Полные тексты статей доступны только для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# Слова ранят. Правовые последствия оскорблений

*Александра Шишкина, юрист*

**В**ыражение «Слово — не стрела, а ранит» означает, что словом можно обидеть, унижить, оскорбить человека, причинить ему душевную боль не меньше, чем от боли физической. В наши дни это более чем актуально в связи с глобальной психологизацией. Ведущие психологические издания и ученые уже давно говорят о психологическом насилии, пассивной агрессии, которое оказывает негативное влияние на состояние человека. Также не стоит забывать и об исследованиях в области психосоматики.

Полагаем, что в данной области юриспруденции не обойтись без привлечения экспертов из иных областей науки: лингвистики, психологии, психиатрии, нейрофизиологии и проч. Рассмотрим некоторые кейсы актуальной судебной практики с целью определения понятийного аппарата и юридических последствий сказанных слов.

Согласно Постановлению Пленума Верховного суда РФ, иски по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации вправе предъявить граждане и юридические лица, которые считают, что о них распространены несоответствующие действительности порочащие сведения.

Судебная защита чести, достоинства и деловой репутации лица, в отношении которого распространены несоответствующие действительности порочащие сведения, не исключается также в случае, когда невозможно установить лицо, распространившее

такие сведения (например, при направлении анонимных писем в адрес граждан и организаций либо распространении сведений в сети Интернет лицом, которое невозможно идентифицировать).

Также по делам данной категории необходимо иметь в виду, что обстоятельствами, имеющими значение для дела, которые должны быть определены судьей при принятии искового заявления и подготовке дела к судебному разбирательству, а также в ходе судебного разбирательства, являются:

- факт распространения ответчиком сведений об истце,
- порочащий характер этих сведений,
- несоответствие их действительности.

При отсутствии хотя бы одного из указанных обстоятельств иск не может быть удовлетворен судом.

Под распространением сведений, порочащих честь и достоинство граждан или деловую репутацию граждан и юридических лиц, следует понимать опубликование таких сведений в печати, трансляцию по радио и телевидению, демонстрацию в кинохроникальных программах и других средствах массовой информации, распространение в сети Интернет, а также с использованием иных средств телекоммуникационной связи, изложение в служебных характеристиках, публичных выступлениях, заявлениях, адресованных должностным лицам, или сообщение в той или иной, в том числе устной, форме хотя бы одному лицу.

Сообщение таких сведений лицу, которого они касаются, не может признаваться их распространением, если лицом, сообщившим данные сведения, были приняты достаточные меры конфиденциальности, с тем чтобы они не стали известными третьим лицам.

Если субъективное мнение было высказано в оскорбительной форме, унижающей честь, достоинство или деловую репутацию истца, на ответчика может быть возложена обязанность компенсации морального вреда, причиненного истцу оскорблением (ст. 130 Уголовного кодекса РФ, ст.ст. 150, 151 Гражданского кодекса РФ).

В дополнение, с учетом того, что требования о защите чести, достоинства и деловой репутации являются требованиями о защите

неимущественных прав, на них в силу статьи 208 Гражданского кодекса РФ исковая давность не распространяется, кроме случаев, предусмотренных законом.

Статья 152 ГК РФ предоставляет гражданину, в отношении которого распространены сведения, порочащие его честь, достоинство или деловую репутацию, право наряду с опровержением таких сведений требовать возмещения убытков и морального вреда.

Компенсация морального вреда определяется судом при вынесении решения в денежном выражении. Если несоответствующие действительности порочащие сведения распространены в средствах массовой информации, суд, определяя размер компенсации морального вреда, должен учесть характер и содержание публикации, а также степень распространения недостоверных сведений. При этом подлежащая взысканию сумма компенсации морального вреда должна быть соразмерна причиненному вреду и не вести к ущемлению свободы массовой информации.

При удовлетворении иска суд в резолютивной части решения обязан указать способ опровержения несоответствующих действительности порочащих сведений и при необходимости изложить текст такого опровержения, где должно быть указано, какие именно сведения являются несоответствующими действительности порочащими сведениями, когда и как они были распространены, а также определить срок, в течение которого оно должно последовать.

Вместе с тем следует иметь в виду, что согласно ч. 3 ст. 29 Конституции РФ никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них. Извинение как способ судебной защиты чести, достоинства и деловой репутации статьей 152 ГК РФ и другими нормами законодательства не предусмотрено, поэтому суд не вправе обязывать ответчиков по данной категории дел принести истцам извинения в той или иной форме.

Однако суд вправе утвердить мировое соглашение, в соответствии с которым стороны по обоюдному согласию предусмотрели принесение ответчиком извинения в связи с распространением несоответствующих дей-

ствительности порочащих сведений в отношении истца, поскольку это не нарушает прав и законных интересов других лиц и не противоречит закону, который не содержит такого запрета.

Не так давно Верховный суд РФ рассмотрел дело, где истец И. обратилась в суд с иском к ответчику К. о защите чести и достоинства, компенсации морального вреда.

В обоснование требований И. указала, что К., находясь в учебном корпусе университета, в присутствии других лиц в оскорбительной форме нецензурно унизил ее честь и достоин-

ство. В кассационной жалобе И. был поставлен вопрос об отмене состоявшегося по делу апелляционного определения, как незаконного.

Проверив материалы дела, обсудив доводы кассационной жалобы и возражений на нее, объяснения относительно кассационной жалобы, Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ нашла жалобу подлежащей удовлетворению на основании следующего.

Разрешая спор, суд первой инстанции руководствовался положениями статей 150 и 151 ГК РФ и исходил из того, что К., находясь в

## **КОМПЕНСАЦИЯ МОРАЛЬНОГО ВРЕДА ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ СУДОМ ПРИ ВЫНЕСЕНИИ РЕШЕНИЯ В ДЕНЕЖНОМ ВЫРАЖЕНИИ**

учебном корпусе университета, в присутствии третьего лица высказал в адрес И. оскорбительные слова, унижающие ее честь и достоинство, чем причинил истцу нравственные страдания. В связи с этим, истец просила взыскать с ответчика компенсацию морального вреда в размере 100 000 руб., а также судебные расходы.

Решением суда первой инстанции исковые требования были удовлетворены частично: с К. в пользу И. были взысканы компенсация морального вреда в размере 5 000 руб., расходы на проведение лингвистической экспертизы — 9 000 руб., на оплату услуг представителя — 10 000 руб., оплату государственной пошлины — 300 руб.

Апелляционным определением решение суда первой инстанции было впоследствии отменено. По делу было принято новое решение об отказе в удовлетворении исковых требований.

Отменяя решение суда первой инстанции и принимая новое решение, апелляционная инстанция пришла к выводу об отсутствии правовых оснований для удовлетворения иска, сославшись на недоказанность истцом факта распространения ответчиком сведений, порочащих ее честь и достоинство.

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ находит, что с выводами суда апелляционной инстанции нельзя согласиться, учитывая следующее.

Как следует из искового заявления, И. просила взыскать с К. компенсацию мораль-

ного вреда, причиненного ей в результате оскорбления, совершенного К. в учебном корпусе университета, в присутствии третьего лица высказав в адрес И. оскорбительные слова, унижающие ее честь и достоинство, чем причинил истцу нравственные страдания.

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# Истории нужны, когда бесполезно заставлять. Стратегический сторителлинг для бизнеса

**Артем Мушин-Македонский,**  
основатель Академии  
*Historia*, эксперт по  
стратегическому  
сторителлингу

## Каким образом сторителлинг применим в сфере бизнеса?

— Я сам неоднократно задавался этим вопросом. Проработав шесть лет, до сих пор не нашел ответа, который бы достаточно ёмко охватывал все сферы его применения. Для себя я определяю это так: сторителлинг оказывается полезным во всех случаях — в продажах, маркетинге, лидерстве и других областях — когда только инструкций и мотивации оказывается недостаточно. Важно, чтобы человек понял смысл своих действий. Например, работник может знать о наличии защитных касок и масок, уметь их надевать, и осознавать, что на производстве есть камеры и за неиспользование СИЗов грозит наказание. Однако, если он не понимает истинного смысла своей защиты — важности сохранения жизни — вряд ли он будет следовать всем правилам безопасности, когда камеры выключат.

То же самое касается и моментов, когда необходимо высказать свое мнение начальнику, подписать сложный контракт, начать сотрудничество или принять на себя ответственность за масштабную задачу, решиться на покупку нового продукта. В любых ситуациях, где приказы и мотивация неэффективны, а необходимо прояснить смысл какой-либо



деятельности, сторителлинг как инструмент остается вне конкуренции.

Прояснение смысла — основной уровень влияния, не создающий давления.

### **Где и как используют влияние без давления в бизнесе?**

— Как и любой инструмент, сторителлинг практикуют в тех областях, где от эффективности общения напрямую зависит финансовый, репутационный и другие успехи компании. Самые частые области применения сторителлинга — лидерство, развитие корпоративной культуры, продажи, обучение, брендинг, маркетинг.

В целом интерес к сторителлингу как к технологии общения зависит от интересов компании. Например, каждый второй осенний тренинг я провожу для медицинских представителей фармкомпаний, потому что в это время проходят цикловые совещания и запуски новых препаратов, про которые важно эффективно рассказывать. Как сторителлинг связан с работой медицинских представителей? Нельзя заставить врача прописывать то или иное лекарство. Но, если рассказать историю о том, как сам медицинский представитель или релевантный для собеседника врач поверил в препарат, хотя раньше скептически к нему относился, то врач-собеседник может изменить свое мнение и открыться новому.

### **Какое место сторителлинг занимает при внедрении культурных ценностей?**

— Одним словом, важнейшее. И личные, и корпоративные ценности мы усваиваем через проживаемые истории — стоит нам заметить, как руководитель с благодарностью реагирует на поданную идею или проявленную инициативу другого сотрудника, как мы сами начинаем чувствовать больше решимости в аналогичных ситуациях. А так как устную историю (при должной подготовке к рассказу, разумеется) наш мозг воспринимает так же, как прожитую лично ситуацию, сторителлинг становится для лидеров любой организации мощным и не

требующим финансовых инвестиций средством укрепления предпочитаемой культуры.

Есть один нюанс: на мой взгляд в вопрос заложена ошибка, которая сводит на «нет» все попытки эффективно работать с историями в компании. Истории дают максимальный эффект только когда руководители не пытаются «внедрять» ценности, а видят своей целью прояснение и укрепление ценностей. Такой взгляд на работу с ценностями превращает весь процесс из работы над поведением людей в работу над средой, в которой каждому станет проще проявлять ценности.

### **Если истории эффективны в работе с ценностями, можно ли с их помощью работать и с другими смысловыми элементами компании — миссией, видением, стратегией?**

— Безусловно да, причем на мой взгляд с этими элементами необходимо работать именно через истории.

В большинстве компаний уже существуют прописанные миссия и видение, но только десятки могут уверенно сказать, что их сотрудники знают миссию и видение. А утверждать, что миссия и видение работают на результат — то есть вовлекают и сплачивают команду — пожалуй, могут только единичные компании.

Проблема на мой взгляд состоит в выборе инструмента создания миссии. Миссия должна прежде всего вызывать искреннее желание вставать на работу по утрам. Но самый распространенный подход к созданию миссии — задать себе вопрос «Почему нам важно делать то, что мы делаем?» шесть раз подряд. Полученная таким путём фраза будет точной, но безэмоциональной.

Когда мы с командой проводим разговор у костра для формулирования миссии, мы предлагаем руководителям более иррациональный вопрос: «Расскажите о моменте, когда вы с гордостью и теплом на душе подумали: «Всё-таки не зря мы делаем наше дело, мы на что-то влияем!». Что происходило?».

Этот вопрос помогает руководителям в начале прочувствовать эмоциональные моменты, в которых уже проявлялась миссия компании. Затем они формулируют фразу, которая от-

ражает эту эмоцию и эти истории. Сама по себе любая миссия — это лишь оболочка из слов. Начиная разговор с конкретных моментов мы наполняем миссию смыслом изнутри.

Такой проект мы делали для многих компаний в России и зарубежом. Одна из моих любимых миссий получилась у команды Alpina Digital — обменявшись историями коллеги сформулировали фразу: «Вдохновлять на развитие, чтобы вы действовали и жили полной жизнью». Сама по себе эта фраза не имеет никакого веса — уверен, каждый читатель этой статьи может придумать десяток таких фраз за пару минут. Но благодаря тому, что

не терпит принуждения — она подразумевает, что рассказчик делится опытом и предоставляет слушателю возможность самому принять решение, как поступать. Это похоже на предложение руки и сердца — история признает свободу и самостоятельность другого человека.

Если у вас хватит смелости отказаться от борьбы со слушателем, вы станете мастером рассказа. Без этого в ваших историях всегда будут ощущаться нотки продажи в плохом смысле этого слова.

Цель истории не в том, чтобы продать что-то, а в том, чтобы поделиться чем-то зна-

## **А КОГДА Л ЛЮДИ ВИДЯТ, ЧТО ИХ УСИЛИЯ ПРИНОСЯТ РЕЗУЛЬТАТ, ОНИ ЧУВСТВУЮТ ИНТЕРЕС К РАБОТЕ И ЖЕЛАНИЕ ДЕЛАТЬ СВОЁ ДЕЛО**

команда начала с историй, лежащих в основе этой фразы, получившаяся миссия стала своего рода компасом — в компании до сих пор звучат такие вопросы, как «Какого спикера нам позвать в авторы, чтобы вдохновить людей на развитие?» и «Что еще мы можем сделать кроме издания книг, чтобы помочь людям действовать и жить полной жизнью?».

Получается своего рода круговорот: обменявшись историями команда формулирует фразу, которая становится фильтром в принятии по-настоящему своих решений, а принятые решения спустя время становятся рассказываемыми историями, которые заново подпитывают миссию смыслом.

### **Что необходимо, чтобы научиться рассказывать истории?**

— Самое главное — изменить отношение к коммуникации в целом. Многие привыкли смотреть на общение как на борьбу. Обратите внимание на слова, которыми мы описываем общение — «отработать сопротивление», «убедить оппонента». История же

чимым, создать ясность для других, и лишь затем получить что-то для себя благодаря этой новой ясности. Навык создания историй не имеет рамок, мы все его используем, в отличие от публичных выступлений, которые далеко не всем даются. Точно также, как каждый человек умеет дышать, каждый из нас умеет рассказывать истории.

Вы когда-нибудь замечали, как ребенок, еще не умея говорить, указывает на игрушку и смотрит на взрослого? Что он делает в этот момент? У него есть мотив и цель, он осознает свою преграду — роста не хватает, чтобы достать желанную игрушку — и видит во взрослом поддержку в достижении цели. Своими действиями он буквально проживает историю. Наш мозг веками обучался понимать мотивацию, цель, преграды и способы их преодоления. Это общая черта, которую мы ощущаем.

**Давайте рассмотрим конкретные примеры бизнес-задач. Например, проблема с выгоранием сотрудников или их удержанием.**

— Прежде чем ответить, небольшая ремарка: слово «удержание» в отношении сотрудников я очень не люблю, так же, как слово «внедрение» по отношению к ценностям. Что если мы начнём говорить не об «удержании», а о поддержании внутреннего интереса к работе? Изменение такого подхода меняет весь образ мышления и восприятие членов ко-

Вот пересказ подобной истории, который я слышал от руководителя на тренинге для компании «Билайн»:

Лет 15 назад я работал в офисе продаж. Однажды вечером я вышел из офиса одновременно с клиентом, который только что купил у нас сим-карту и телефон. Мы оба направлялись к метро. Клиент, пожилой де-

## **ЦЕЛЬ ИСТОРИИ НЕ В ТОМ, ЧТОБЫ ПРОДАТЬ ЧТО-ТО, А В ТОМ, ЧТОБЫ ПОДЕЛИТЬСЯ ЧЕМ-ТО ЗНАЧИМЫМ**

манды. Когда мы начинаем говорить о поддержке интереса к работе, мы признаем, что в сотруднике изначально есть искра желания созидать вместе с вами, — когда видишь в людях эту искру, они начинают работать с горящими глазами. Решиться смотреть таким образом на команду непросто, потому что люди далеко не каждый день работают с огнем в глазах. Но наша решимость видеть в них желание созидать работает как эффект Пигмалиона, и это желание начинает проявляться всё чаще и чаще.

Чтобы поддержать интерес к работе, я рекомендую руководителям вспоминать, а затем рассказывать команде конкретные случаи с помощью вот такого вопроса-подсказки: «Расскажите о моменте, когда, узнав о том, что изменилось в жизни ваших клиентов благодаря работе вашей команды, вы подумали с гордостью и теплотой на душе: “Ради таких изменений я бы и бесплатно работал!” Что происходило?».

душка, сразу же позвонил дочке и всю дорогу до ближайшей станции с ней разговаривал. Уже спускаясь по эскалатору, он сказал: “Всё, внучка, потом перезвоню, метро”. Оказалось, что нам в одну сторону, и толпа в час пик занесла нас в один вагон метро. Когда поезд тронулся, я увидел, как бабушка тянется в карман за телефоном, затем удивлённо подносит трубку к уху и говорит: «Да, внучка. Я уже в метро. Не знаю, но как-то ловит! Да, только что купил, Билайн!» В этот момент я подумал: «Вот ради таких моментов я работаю в этой компании!»

Когда такие истории собраны в достаточном количестве, у членов команды возникает осознание, что их работа имеет значение для других людей за пределами компании. А когда люди видят, что их усилия приносят результат, они чувствуют интерес к работе и желание делать своё дело. Это и есть истории, которые по-настоящему важно рассказывать.

**Полные тексты статей доступны только  
для подписчиков.  
Остальным желающим на платной основе.  
Пишите: [7447273@bk.ru](mailto:7447273@bk.ru)**

# Номинанты премии Капитаны Российского Бизнеса 2024 в категории «ЛУЧШИЕ HRD IT ФИРМ»

Компания	ФИО
Лаборатория Касперского	Марина Алексеева
Программный Продукт	Ирина Алыренкова
Газпром информ	Алексей Ануфриев
Ростелеком	Екатерина Барабанова
Ланит интеграция	Ирина Бармина
Fplus	Ольга Барыбина
VI.Zone	Марина Белкина
МТС диджитал	Лариса Бодягина
Яндекс	Елена Бунина
Свободные технологии инжиниринг	Евгений Вирцер
headhunter	Светлана Гиацинтова
Софтлайн	Мария Григорович
Позитив технолоджис	Евгения Гулина
Сбертех	Наталья Даниленко
Lamoda	Юлия Демченко
БФТ-Холдинг	Светлана Добридюк
DEPO Computers	Дмитрий Дударев
Платежная система МИР	Вера Елисеева
Hikvision	Ксения Елохина
Леруа Мерлен цифровые технологии	Венера Ельчина
Inline Telecom Solutions	Игорь Жукаркин
Постгрес Профессиональный	Ксения Замуховская

Компания	ФИО
Интеллектуальные технологии	Ксения Зиновьева
Эвотор	Екатерина Зялюкова
Тензор	Марина Ивашкевич
X5 Tech	Татьяна Карснопёрова
Авито	Ольга Ким
TP-Link	Михаил Кириченко
Инфосистемы джет	Ольга Ковардакова
Холдинг Т1	Екатерина Колесникова
Тинькофф Центр Разработки	Екатерина Колесникова
РСХБ-Интех	Дарья Колотова
Orange Business Services	Наталья Комарова
Mango Office	Ирина Королёва
Норникель Спутник	Дарья Краснова
Группа IBS	Яна Кудрявцева
Диасофт	Алексей Кудряшов
Selectel	Надежда Курлат
Элемент — Оксана Кухарчук	Оксана Кухарчук
Озон Технологии	Анастасия Кучай
Газпром автоматизация	Эрика Куянцева
Сибур Диджитал	Альбина Лабашова
GlowByte	Елена Мажугина
ИнфоТеКС	Екатерина Максименко
Sitronics Group	Екатерина Мелентьева
ГК Цифра	Валерия Миненкова
Озон	Валерия Миненкова
Русатом Автоматизированные Системы Управления (РАСУ)	Марина Мякишева
Инвента	Артем Наумов
ВС Лаб	Олеся Николаева
СИГМА	Марина Ничипоренко
Angara Security	Инга Оськина
Гринатом	Наталья Пичугина
Айтеко	Денис Подрез
Газпромнефть ИТО	Кирилл Поздняков

Компания	ФИО
Корус Консалтинг	Кристина Полазина
VIA Technologies	Юлия Полякова
Яндекс.Облако	Оксана Пудова
САТЕЛ	Роман Романов
АТОЛ	Дарья Рудник
Код Безопасности	Элеонора Русанова
Газинформ сервис	Ольга Серебрянская
Vk group	Надежда Серова
Контур	Светлана Скользкова
Лукойл-Технологии	Дмитрий Смыслов
K2Тех	Игорь Соколов
IT_ONE	Ирина Сокольская
Wildberries	Кристина Спирёва
ГК ХайТэк	Анна Сушкова
Innostage	Виталий Сытников
Нэксайн	Валерия Теняева
Cloud.ru	Виктория Трифонова
Рубитех	Елена Филимонова
Ростех	Юлия Цветкова
ТК центр	Александр Цесарь
ТерраЛинк	Юлия Чашина
Цифровая Логистика	Валентина Чекалина
Ахених	Марина Черепанова
Isourse	Юлия Чернова
БАРС Групп	Алина Шарипова
СберСервис	Оксана Шурыгина
Группа Астра	Марина Яловега
НТЦ Протей	Надежда

# КОММЕРЧЕСКИЕ СПОРЫ

№ 1 / 2024

Бизнес и право сегодня

Людей обманывают пробным бесплатным периодом

Страх и ненависть в Тинькофф-банке:  
как пройти проверку по 115-ФЗ

Стройка вышла за сроки

Дробление бизнеса

Защита деловой репутации юридического  
лица. Анализ споров

Арест собственника бизнеса: причины,  
основания и практика судов

Прокурор запросил почти 10 лет для  
экс-сотрудника ФСБ за взятку в 160 млн руб

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ПРАКТИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ

WWW.TOP-PERSONAL.RU



# ТРУДОВОЕ ПРАВО

№ 12 (293)

ДЕКАБРЬ 2024

Подписные индексы: «Почта России» – 99724 Урал-Пресс: 47489

*Татьяна Кочанова*

**Изменения в трудовом законодательстве за ноябрь 2024 года**

*Галина Чибитько*

**Через работу с молодёжью можно решить проблему синих воротничков**

*Илья Глазырин*

**Высокий гонорар сегодня не гарантирует, что сотрудник останется в компании**

*Александра Мишкина*

**Слова ранят. Правовые последствия оскорблений**

*Татьяна Човикова*

**Опять «Тройка»**

*Татьяна Кочанова*

**В 2025 году в Трудовом кодексе появятся нормы о заемном труде**

*Шон Бетрозов*

**Гуманизация уголовного законодательства в отношении врачей**



# ЗАКАЖИТЕ В ПОДАРОК

Электронные версии всех наших деловых журналов  
(ниже указаны и есть на сайте [www.top-personal.ru](http://www.top-personal.ru))

## НОВЫЕ ЖУРНАЛЫ ( эл версии)

### МАСТЕР ПРОДАЖ

4 номера в год

### ИИ & БИЗНЕС

4 номера в год

### КЛУБ ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

2 номера в год

### IT РЕВЬЮ

4 номера в год

### КОММЕРЧЕСКИЕ СПОРЫ

4 номера в год

## АЛЬМАНАХИ (1 номер в год)

**СОБЕСЕДОВАНИЕ** (опыт  
лидеров рынка)

**КОРПОРАТИВНАЯ  
КУЛЬТУРА**

**ЛУЧШИЕ  
БИЗНЕС-ТРЕНИНГИ**

**МОТИВАЦИЯ** (опыт  
успешных фирм)

**НАЛОГОВЫЕ СПОРЫ**

**БИЗНЕС-РАЗВЕДКА**  
(новые технологии)

**УВОЛЬНЕНИЯ** (споры)

**ЗАРПЛАТЫ**  
(по профессиям)

